



วิทยาลัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
15 ธ.ค. 2565
4211 14.274
15 ธ.ค. 2565

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
เลขรับที่ 18391
วันที่ 15 ธ.ค. 2565
เวลา 13.234
การปฏิบัติ สำนักงานบรรณ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาคุณภาพและวิชาการ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข โทร. ๙๙๓๒๑

ที่ สธ ๐๖๑๘.๐๒/๑๓๘

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

ด้วย กลุ่มพัฒนาคุณภาพและวิชาการ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น โดยแผนฉบับดังกล่าวได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ดังนี้

๑. ทิศทาง เป้าหมายยุทธศาสตร์ขององค์กร
๒. สรุปข้อมูลจากแบบสำรวจความจำเป็นในการพัฒนาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๓. แผนพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๔. แผนการจัดสรรงบประมาณสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามใช้แผนพัฒนาบุคลากรสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะเป็นพระคุณ

(นางดวงกมล อัสวตมางกูร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพและวิชาการ

อนุมัติ

(นายอาพินันท์ โรจนวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

16 ธ.ค. 2565

แผนพัฒนาบุคลากร

ของ

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คำนำ

ตามที่ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 ได้วางหลักการ และแนวทางในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลบนพื้นฐานของสมรรถนะ เพื่อให้กำลังคนในภาคราชการมีขีดความสามารถในการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการให้บรรลุผล มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ และตอบสนองต่อพันธกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลบนพื้นฐานของสมรรถนะ ที่มุ่งเน้นให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่ง โดยคำนึงถึงการสร้างความพร้อมในการปรับเปลี่ยนรูปแบบและกระบวนการในการบริหารบุคคลภาครัฐแนวใหม่ และการสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน

ดังนั้น สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรฉบับนี้ขึ้น เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในองค์กร ประกอบกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรขององค์กรเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ขององค์กร ทั้งนี้เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรให้ตรงกับความต้องการขององค์กรอย่างแท้จริง เป็นรูปธรรม และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นไปตามความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข จึงขอให้บุคลากรทุกคนภายในองค์กรใช้แผนพัฒนาบุคลากรฉบับนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งทั้งองค์กร นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

.....

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 วัตถุประสงค์	1
1.2 เป้าหมาย	1
ส่วนที่ 2 ข้อมูลหน่วยงาน	
2.1 หน้าที่ตามกฎหมาย	2
2.2 วิสัยทัศน์	2
2.3 พันธกิจ	3
2.4 เป้าประสงค์หลัก	4
2.5 งานบริการหลัก	4
2.6 ค่านิยม	4
2.7 อัตลักษณ์	4
2.8 ข้อมูลบุคลากรของหน่วยงาน	5
ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาบุคลากรสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	6-10
ส่วนที่ 4 แนวทางการพัฒนาบุคลากร ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	11-12
ส่วนที่ 5 ภาคผนวก	
• สรุปการกำหนดสมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	
• แหล่งข้อมูลนำเข้าประกอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงาน
2. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้มีสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

1.2 เป้าหมาย

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และสมรรถนะตามความความต้องการขององค์กร และเหมาะสมกับภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 2

ข้อมูลหน่วยงาน

ส่วนที่ 2

ข้อมูลหน่วยงาน

2.1 หน้าที่ตามกฎหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ตามราชกิจจานุเบกษา เล่ม 126 ตอนที่ 98 ก หน้า 74 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2552 กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2552 มีดังนี้

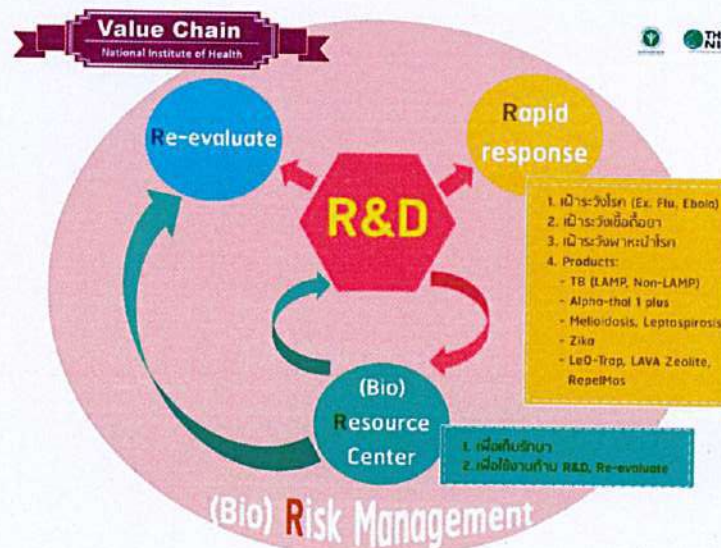
1. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการ ด้านสุขภาพ ด้านชั้นสูตรโรค และด้านเทคโนโลยีชีวภาพทางการแพทย์และสาธารณสุข
2. พัฒนาระบบและกำหนดมาตรฐานการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านสุขภาพ ด้านชั้นสูตรโรค และด้านเทคโนโลยีชีวภาพทางการแพทย์และสาธารณสุข
3. เป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิงด้านสุขภาพ ด้านชั้นสูตรโรค และด้านเทคโนโลยีชีวภาพทางการแพทย์และสาธารณสุข
4. เป็นศูนย์ข้อมูลด้านสุขภาพ ด้านชั้นสูตรโรค และด้านเทคโนโลยีชีวภาพทางการแพทย์และสาธารณสุข
5. พัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ สนับสนุนด้านวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการชั้นสูตรโรค แก่ห้องปฏิบัติการเครือข่าย ห้องปฏิบัติการภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านเทคโนโลยีชีวภาพทางการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์ระดับอุตสาหกรรมอย่างครบวงจร
6. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และเป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.2 วิสัยทัศน์

เป็นห้องปฏิบัติการอ้างอิงของประเทศ ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข ในการสร้างสรรค์ องค์ความรู้ และนวัตกรรม เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

2.3 พันธกิจ

- หน้าที่และความรับผิดชอบตามภารกิจปัจจุบันของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุขมีดังนี้
 1. วิจัยและพัฒนา องค์ความรู้ ผลิตภัณฑ์ ชีวภัณฑ์ด้านการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อการวินิจฉัย ป้องกัน ควบคุม และรักษาโรค
 2. วิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และประเมินเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองการระบาดของโรคอุบัติใหม่ โรคข้ามพรมแดน และโรคที่เกิดจากภัยพิบัติ
 3. พัฒนาระบบเฝ้าระวังเชิงรุกทางห้องปฏิบัติการของโรคที่เป็นปัญหาสาธารณสุข และแจ้งเตือนภัย
 4. พัฒนาคุณภาพและเครือข่ายห้องปฏิบัติการ รวมทั้งกำหนดมาตรฐานวิธีวิเคราะห์ด้านการแพทย์และสาธารณสุข
 5. เป็นศูนย์ข้อมูลของเชื้อโรคและพาหะนำโรค ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และสารสนเทศภูมิศาสตร์ด้านสาธารณสุข
 6. เป็นศูนย์เก็บรักษาจุลินทรีย์ แผลง และตัวอย่างทางการแพทย์
 7. ดำเนินการตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 8. ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน



2.4 เป้าประสงค์หลัก

1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการนำข้อมูลและองค์ความรู้ด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาทางห้องปฏิบัติการ ไปใช้ในการวินิจฉัยโรค การติดตามการรักษา การรักษาโรค และการป้องกันโรค
2. ห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุขได้รับการพัฒนา/รับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากล
3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการนำข้อมูลแจ้งเตือนภัยและองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ไปใช้ในการป้องกันโรคและการดูแลสุขภาพของประชาชน

2.5 งานบริการหลัก

1. บริการการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ตามที่ระบุในระเบียบกรมวิทยาศาสตร์ การแพทย์ว่าด้วยอัตราค่าบำรุงการตรวจวิเคราะห์และให้บริการ และประกาศกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. ๒๕๔๘
2. บริการตรวจยืนยันผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ บริการตรวจยืนยันเชื้อ หรือสารที่เป็นสาเหตุของการระบาด
3. บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เพื่อขึ้นทะเบียน
4. บริการให้ความรู้ ฝึกอบรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี จากการวิจัยทางการแพทย์และสาธารณสุข
5. ให้บริการเชื้อ แมลง สัตว์ทดลอง อาหารเลี้ยงเชื้อ และ/หรือชุดทดสอบ/น้ำยาสำเร็จรูป สารพันธุกรรม เซลล์และส่วนประกอบของเซลล์
6. ให้บริการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่รับผิดชอบ

2.6 ค่านิยม

ก้าวหน้าวิชาการ สืบสานสิ่งดี เป็นที่พึ่งพิง รักสิ่งถูกต้อง

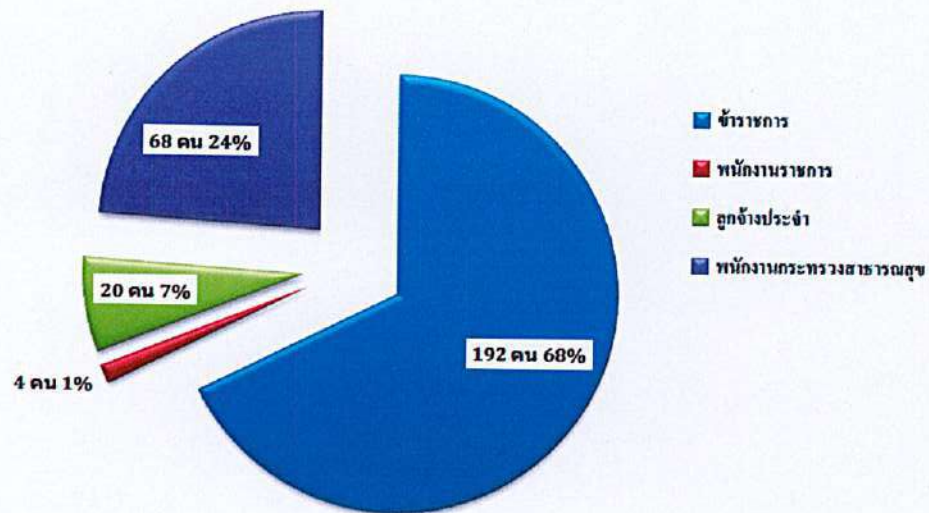
2.7 อัตลักษณ์

สามัคคี ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อ นอบน้อมถ่อมตน

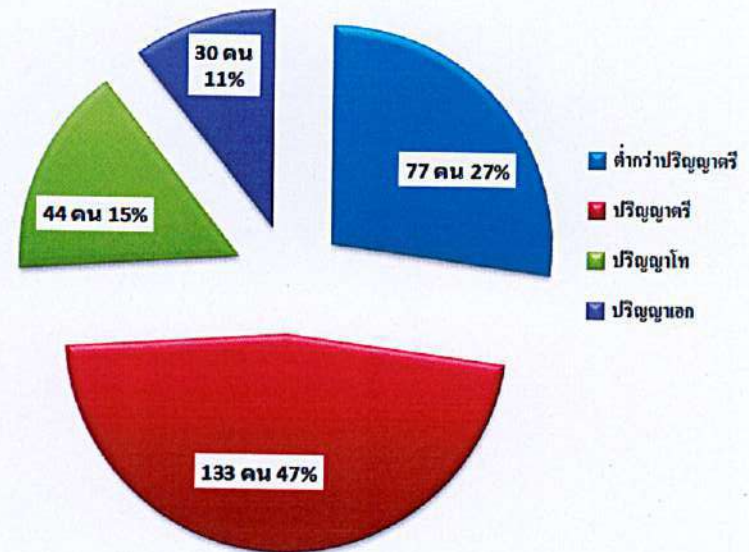
2.8 ข้อมูลบุคลากรของหน่วยงาน

บุคลากร (จำนวนทั้งสิ้น 284 คน)

บุคลากรแยกตามประเภท



บุคลากรแยกตามวุฒิการศึกษา



(งานการเจ้าหน้าที่ : ข้อมูล ณ 9 ธันวาคม 2565)

ส่วนที่ 3

แผนพัฒนาบุคลากร

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 3

แผนพัฒนาบุคลากรสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	โครงการฝึกอบรม/ ประชุม/สัมมนา	ผู้เข้าร่วมโครงการ/รุ่น		ระดับผู้เข้า อบรม	จำนวน รุ่น	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความเชื่อมโยง
		กลุ่มเป้าหมาย	รวม						
โครงการพัฒนาบุคลากรภายใน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข									
1	การกำหนดทิศทางองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บุคลากรของสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์สาธารณสุข ที่เกี่ยวข้อง	70	ทุกระดับที่ เกี่ยวข้อง	1	มกราคม 2565	400,000	กลุ่มพัฒนา คุณภาพและ วิชาการ และฝ่าย บริหารทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก : การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ และการทำงาน เป็นทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านบริหารจัดการ ทักษะด้านระบบคุณภาพ และ ทักษะด้านวิชาการ
2	การพัฒนาบุคลากรเพื่อ พัฒนางาน	บุคลากรของสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์สาธารณสุข	300	ทุกระดับที่ เกี่ยวข้อง	3	<ul style="list-style-type: none"> ครั้งที่ 1 : มกราคม 2566 ครั้งที่ 2 : พฤษภาคม 2566 ครั้งที่ 3 : สิงหาคม 2566 	120,000	กลุ่มพัฒนา คุณภาพและ วิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก: การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริหารที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญใน อาชีพ และการทำงานเป็นทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านบริหารจัดการ ทักษะด้านระบบคุณภาพ และ ทักษะด้านวิชาการ


ลำดับ	โครงการฝึกอบรม/ ประชุม/สัมมนา	ผู้เข้าร่วมโครงการ/รุ่น		ระดับผู้เข้า อบรม	จำนวน รุ่น	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความเชื่อมโยง
		กลุ่มเป้าหมาย	รวม						
3	การฟื้นฟูความรู้ด้านระบบ คุณภาพและด้านเครื่องมือ วิทยาศาสตร์	บุคลากรของสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์สาธารณสุข	150	ทุกระดับที่ เกี่ยวข้อง	2	ครั้งที่ 1 :กุมภาพันธ์ 2566 ครั้งที่ 2 : พฤษภาคม 2566	250,000	กลุ่มพัฒนา คุณภาพและ วิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก : การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การสั่งสมความ เชี่ยวชาญในอาชีพ และการ ทำงานเป็นทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านบริหารจัดการ ทักษะด้านระบบคุณภาพ และ ทักษะด้านวิชาการ
4	การทบทวนระบบบริหาร คุณภาพสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์สาธารณสุข	บุคลากรของสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์สาธารณสุข ที่เกี่ยวข้อง	80	ทุกระดับที่ เกี่ยวข้อง	1	มีนาคม 2566	26,600	กลุ่มพัฒนา คุณภาพและ วิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก : การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การสั่งสมความ เชี่ยวชาญในอาชีพ และการ ทำงานเป็นทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านบริหารจัดการ ทักษะด้านระบบคุณภาพ ทักษะด้านความปลอดภัย ทักษะด้านวิชาการ และทักษะ ด้านอื่นๆ

ลำดับ	โครงการฝึกอบรม/ ประชุม/สัมมนา	ผู้เข้าร่วมโครงการ/รุ่น		ระดับผู้เข้า อบรม	จำนวน รุ่น	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความเชื่อมโยง
		กลุ่มเป้าหมาย	รวม						
5	การจัดการความรู้ด้าน พิษวิทยา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ด้านพิษวิทยา	51	- ส่วนกลาง 8 คน - ศูนย์วิจัย 30 คน - วิทยากร 8 คน - คณะทำงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง 5 คน	1	มีนาคม 2566	350,000	ศูนย์พิษวิทยา	- ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก : การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การสั่งสมความ เชี่ยวชาญในอาชีพ การบริการ ที่ดี และการทำงานเป็นทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านระบบคุณภาพ ทักษะด้านวิชาการ และทักษะ ด้านอื่นๆ
6	การติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ของสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์สาธารณสุข	บุคลากรของสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์สาธารณสุข ที่เกี่ยวข้อง	70	ทุกระดับ	1	สิงหาคม 2566	400,000	กลุ่มพัฒนา คุณภาพและ วิชาการ และฝ่าย บริหารทั่วไป	- ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก : การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การสั่งสมความ เชี่ยวชาญในอาชีพ การยึดมั่น ในความถูกต้องชอบธรรม และ จริยธรรม และการทำงานเป็น ทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านระบบคุณภาพ ทักษะด้านวิชาการ และทักษะ ด้านอื่นๆ

ลำดับ	โครงการฝึกอบรม/ ประชุม/สัมมนา	ผู้เข้าร่วมโครงการ/รุ่น		ระดับผู้เข้า อบรม	จำนวน รุ่น	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความเชื่อมโยง
		กลุ่มเป้าหมาย	รวม						
7	การอบรมเชิงปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety) และ การ รักษาความปลอดภัยทาง ชีวภาพ (Biosecurity) ประจำปี 2566	นักวิทยาศาสตร์ การแพทย์	100	ปริญญาตรี- โท	1	ภาคทฤษฎี 2 วัน ภาคปฏิบัติ 2 วัน	203,000	สถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์ สาธารณสุข (นาง ทิพมาศ สุทธิวร คม)	- ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก : การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การสั่งสมความ เชี่ยวชาญในอาชีพ และการ ทำงานเป็นทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านบริหารจัดการ ทักษะด้านระบบคุณภาพ ทักษะด้านความปลอดภัย และทักษะด้านวิชาการ
การฝึกอบรมทางด้านวิชาการสำหรับหน่วยงานภายในกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ภายใต้แผนพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566)									
8	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาองค์ ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ ข้อมูลระดับต้น	บุคลากรจาก กรมวิทยาศาสตร์การแพ ทย์ และศูนย์ วิทยาศาสตร์การแพทย์	50	ทุกระดับที่ เกี่ยวข้อง	1	มกราคม 2566	150,000	สถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์ สาธารณสุข (นาย สุทธิวัฒน์ ลำไย)	- ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก : การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การสั่งสมความ เชี่ยวชาญในอาชีพ และการ ทำงานเป็นทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านบริหารจัดการ ทักษะด้านระบบคุณภาพ ทักษะด้านความปลอดภัย และทักษะด้านวิชาการ

ลำดับ	โครงการฝึกอบรม/ ประชุม/สัมมนา	ผู้เข้าร่วมโครงการ/รุ่น		ระดับผู้เข้า อบรม	จำนวน รุ่น	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความเชื่อมโยง
		กลุ่มเป้าหมาย	รวม						
9	การอบรมเชิงปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางชีวภาพ และรักษาความปลอดภัย ทางชีวภาพในสถาน ปฏิบัติการระดับ 3 (Biosafety level 3 laboratory)	บุคลากร กรมวิทยาศาสตร์การแพ ทย์ และศูนย์ วิทยาศาสตร์การแพทย์	30	ทุกระดับที่ เกี่ยวข้อง	1	พฤษภาคม 2566	292,000	ฝ่ายทรัพยากร กลางทาง ห้องปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน - สมรรถนะหลัก : การ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การสั่งสมความ เชี่ยวชาญในอาชีพ และการ ทำงานเป็นทีม - ความจำเป็นในการพัฒนา : ทักษะด้านบริหารจัดการ ทักษะด้านระบบคุณภาพ ทักษะด้านความปลอดภัย และทักษะด้านวิชาการ

ผู้อนุมัติใช้



 (นายอาทิวรินทร์ โรจนวิวัฒน์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

วันที่

16 ธ.ค. 2565

ส่วนที่ 4

แนวทางการพัฒนาบุคลากร
ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

ส่วนที่ 4

แนวทางการพัฒนาบุคลากร ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรอยู่ 3 แนวทาง คือ

- แนวทางที่ 1** จัดโครงการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา ให้กับบุคลากรของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข (Inhouse Training: IT) ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ
- แนวทางที่ 2** ส่งบุคลากรของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข ไปเข้าร่วมการประชุมสัมมนา/ฝึกอบรม ณ หน่วยงานภายนอก เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (Public Training: PT)
- แนวทางที่ 3** พัฒนาบุคลากรในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากรูปแบบที่ 1 และรูปแบบที่ 2 ได้แก่
- การเรียนรู้จากการทำงาน
 1. การสอนงาน (Coaching: C)
 2. การฝึกอบรมในขณะที่ปฏิบัติงาน (On the Job Training: OJT)
 3. ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring: M)
 4. การเพิ่มคุณค่าในงาน (Job Enrichment : JE)
 5. การเพิ่มปริมาณงาน (Job Enlargement: JEn)
 6. การมอบหมายงาน (Delegation: D)
 7. การปรับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน (Job Rotation: JR)
 8. การให้คำปรึกษาแนะนำ (Consulting: Co)
 9. การฝึกให้ตัดสินใจโดยมีผู้ดูแลอย่างใกล้ชิด (Work Shadowing: WS)
 10. การดูงานนอกสถานที่ (Site Visit: SV)
 11. การฝึกงานกับผู้เชี่ยวชาญ (Counterpart: Cou)
 12. การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM)

- การพัฒนาตนเอง
 1. การศึกษาด้วยตนเอง (Individual Study: IS)
 2. การเป็นวิทยากรภายในหน่วยงาน (In-house Instructor: IH)
 3. การให้ทุนการศึกษา (Scholarship: S)

ทั้งนี้ในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแนวทางที่ 3 ให้เป็นความรับผิดชอบของหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งานในการวางแผนในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานเองตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาว่าบุคลากรในหน่วยงานควรได้รับการพัฒนาตนเองในด้านใด

หมายเหตุ การดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแนวทางที่ 1-3 ต้องสอดคล้องกับแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

สรุปการกำหนดสมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

สรุปการกำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ตำแหน่ง	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
นักบริหาร	-
ผู้อำนวยการ	-
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์การแพทย์)	1. การมองภาพองค์รวม 2. การดำเนินการเชิงรุก 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
นักวิชาการสาธารณสุข	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
เภสัชกร	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
นักเทคนิคการแพทย์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
นักฟิสิกส์รังสี	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
นายแพทย์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
นายสัตวแพทย์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
นักวิชาการเกษตร	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ การแพทย์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล

ตำแหน่ง	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
เจ้าพนักงานการเกษตร	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การสืบเสาะหาข้อมูล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การดำเนินการเชิงรุก
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
นักวิเทศสัมพันธ์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
นักจัดการงานทั่วไป	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
เจ้าพนักงานธุรการ	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
นักทรัพยากรบุคคล	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
นักประชาสัมพันธ์	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การดำเนินการเชิงรุก 3. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ
เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1. การสืบเสาะหาข้อมูล 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ
นักวิชาการเงินและบัญชี	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน

ตำแหน่ง	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
นักวิชาการพัสดุ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
เจ้าพนักงานพัสดุ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
นิติกร	<ol style="list-style-type: none"> 1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
บรรณารักษ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
เจ้าพนักงานห้องสมุด	<ol style="list-style-type: none"> 1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
นายช่างไฟฟ้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การคิดวิเคราะห์ 2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน

การกำหนดระดับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง
ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

ประเภท / ระดับ	ความรู้ความสามารถ		ทักษะ				สมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ					สมรรถนะทางการบริหาร					สมรรถนะเฉพาะ 3 สมรรถนะ			
	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ	การใช้คอมพิวเตอร์	การใช้ภาษาอังกฤษ	การคำนวณ	การจัดการข้อมูล	การมุ่งผลสัมฤทธิ์	บริการที่ดี	การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	การยึดมั่นในความถูกต้องของธรรม และจริยธรรม	การทำงานเป็นทีม	สภาวะผู้นำ	วิสัยทัศน์	การวางกลยุทธ์ภาครัฐ	ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน	การควบคุมตนเอง	การสองงานและการมอบหมายงาน	ตามที่กรมฯ กำหนด	ตามที่กรมฯ กำหนด	ตามที่กรมฯ กำหนด
บริหาร																				
- ต้น	2	4	2	2	2	2	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	-	-	-
- สูง	2	4	2	2	2	2	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	-	-	-
อำนวยการ																				
- ต้น	1	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	3	3	3
- สูง	2	3	2	2	2	2	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	4	4	4
วิชาการ																				
- ปฏิบัติการ	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	1	1
- ชำนาญการ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	2
- ชำนาญการพิเศษ	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	3	3	3
- เชี่ยวชาญ	4	3	2	2	2	2	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	4	4	4
- ทรงคุณวุฒิ	5	3	2	2	2	2	5	5	5	5	5	-	3	3	3	-	-	5	5	5
ทั่วไป																				
- ปฏิบัติงาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	1	1
- ชำนาญงาน	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	1	1
- อาวุโส	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	2

สรุปข้อมูลจากแบบสำรวจความจำเป็นในการ
พัฒนาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ 2566

**สรุปข้อมูลจากแบบสำรวจ
ความจำเป็นในการฝึกอบรม
ประจำปี 2566**

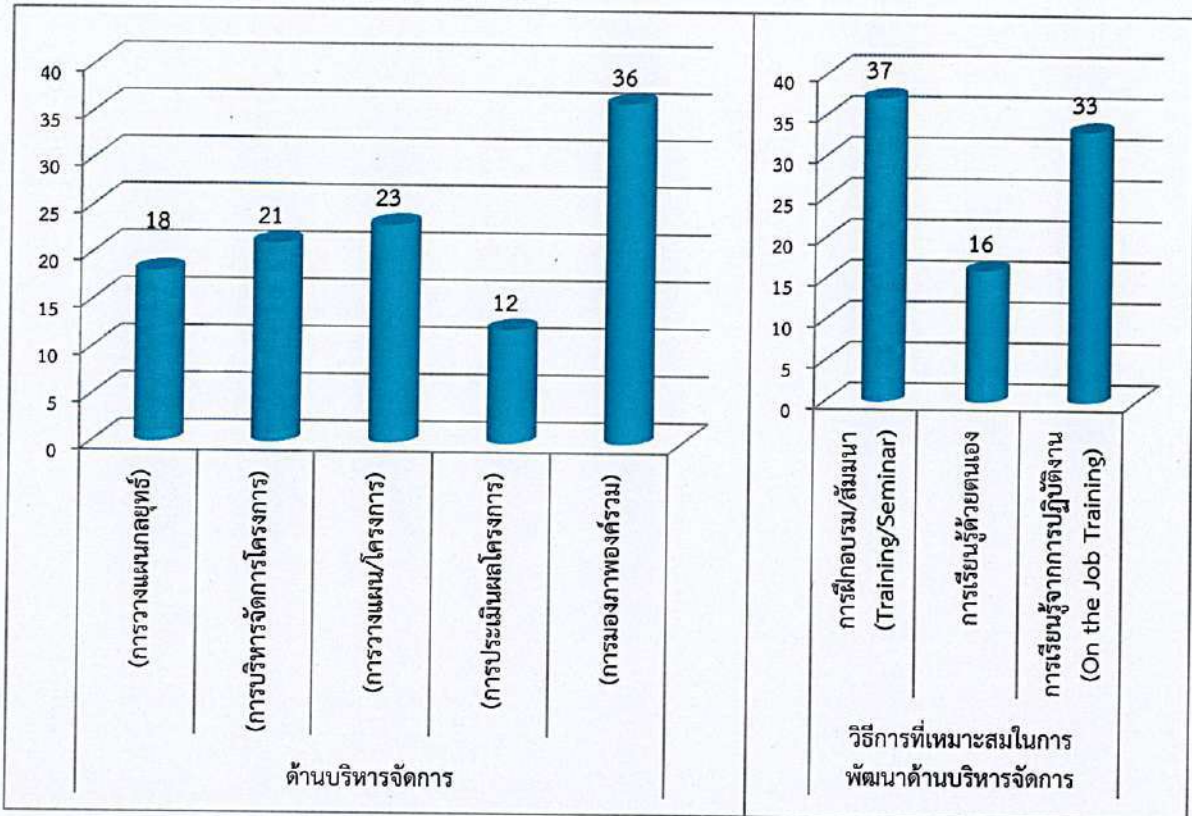
ผู้ตอบแบบสำรวจจำนวน 158 คน

ตาม ภารกิจ	ข้าราชการ (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	ลูกจ้าง ชั่วคราวเงิน บำรุง/ โครงการ (คน)	พนักงาน ราชการ (คน)	พนักงาน กระทรวง สาธารณสุข (คน)	ปฏิบัติงานในฐานะ	
						หัวหน้า (คน)	ผู้ปฏิบัติงาน (คน)
ภารกิจ สนับสนุน	31	3	-	2	26	6	56
ภารกิจ หลัก	91	-	2	3	-	14	83
รวม	122	3	2	5	26	20	138

งานภารกิจสนับสนุน (จำนวน 62 คน)

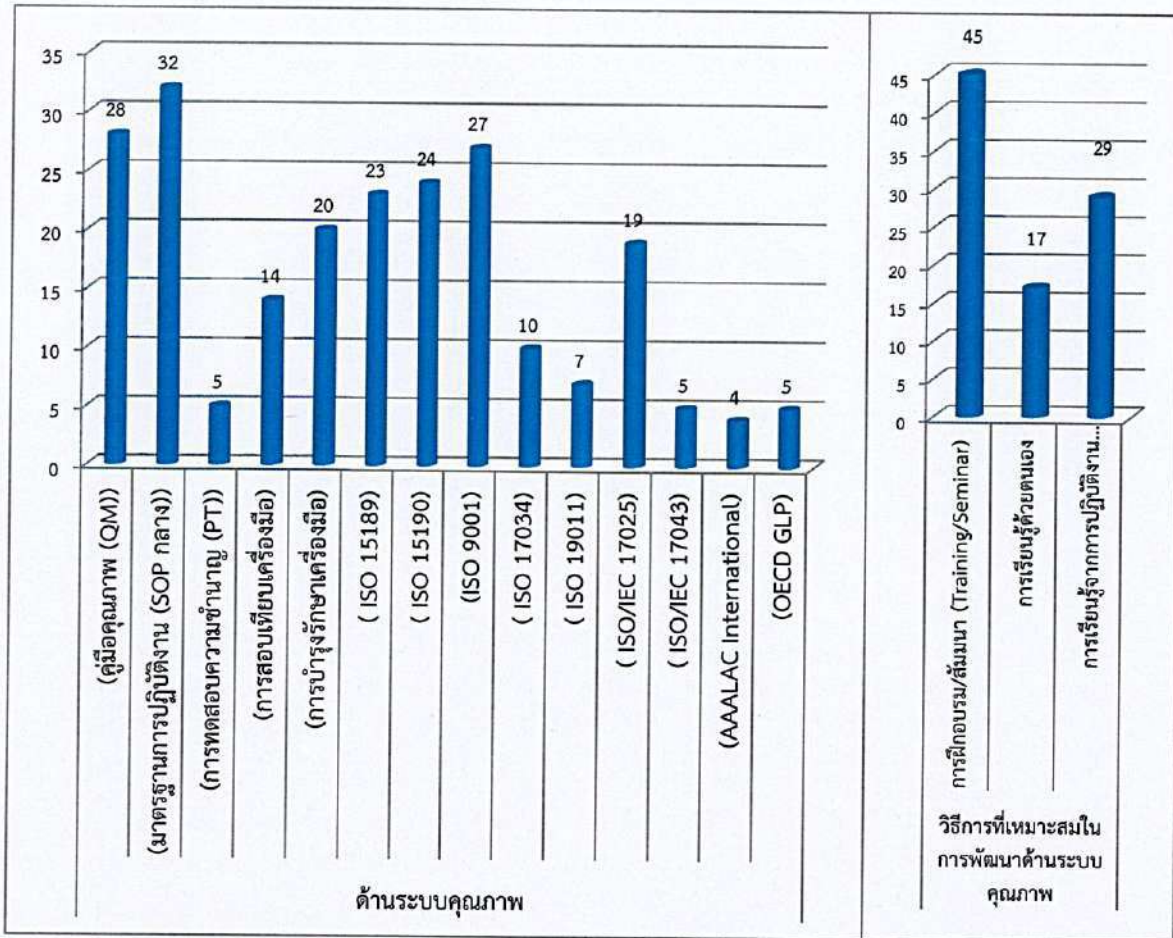
ส่วนที่ 1 การวางแผนพัฒนาบุคลากรในระยะสั้น

1.1 ด้านบริหารจัดการ



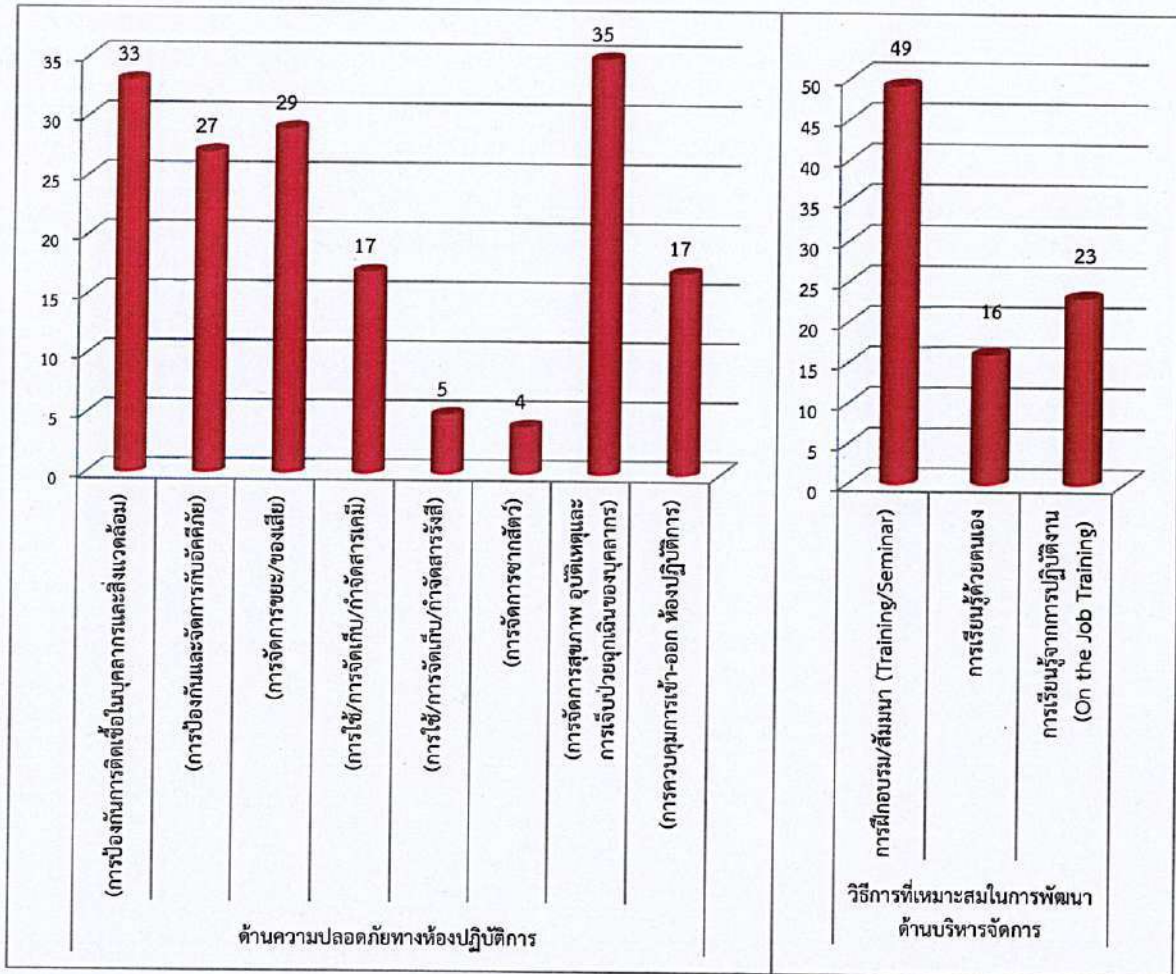
(อื่น) โปรดระบุ	จำนวน(คน)
สนับสนุนงานต่างๆ	2
การคิดวิเคราะห์	1

1.2 ด้านคุณภาพ



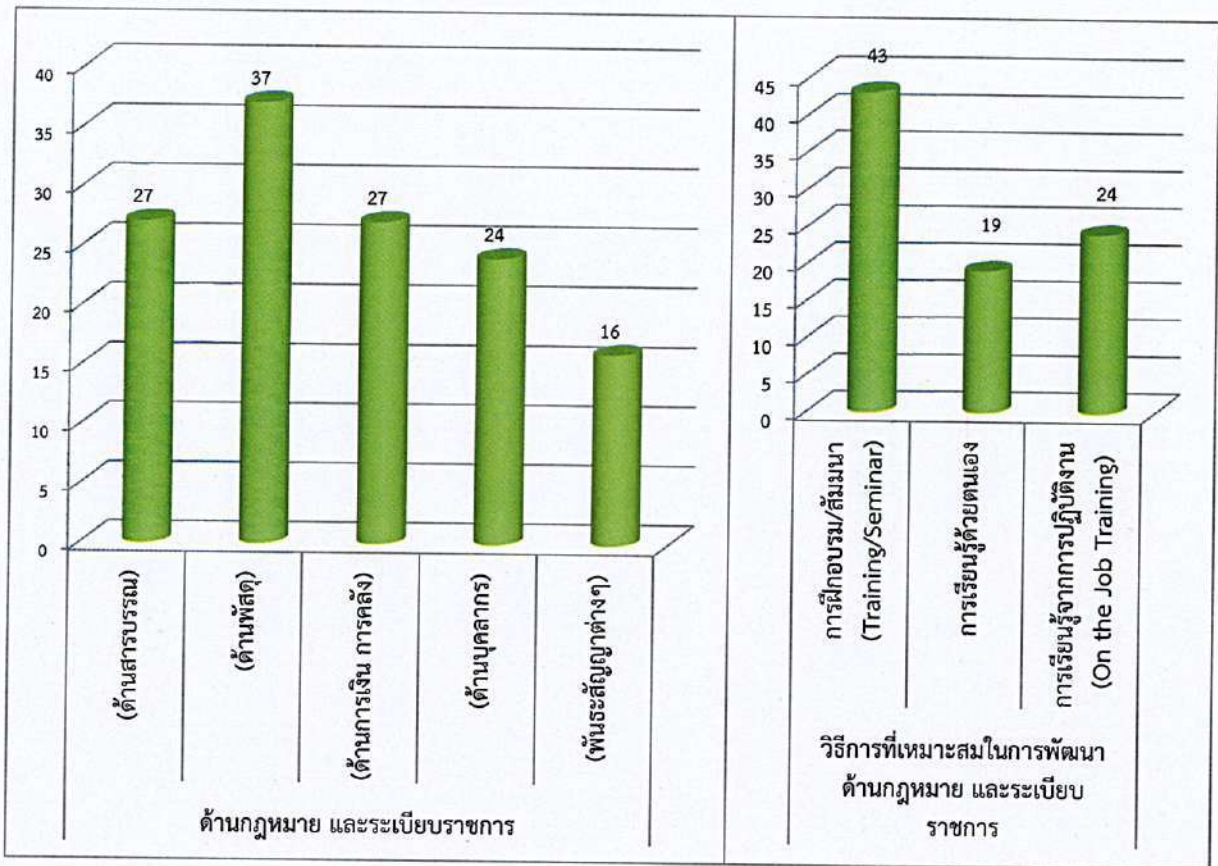
(อื่น) โปรตรระบบ	จำนวน (คน)
ISO 20387	2

1.3 ด้านความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ

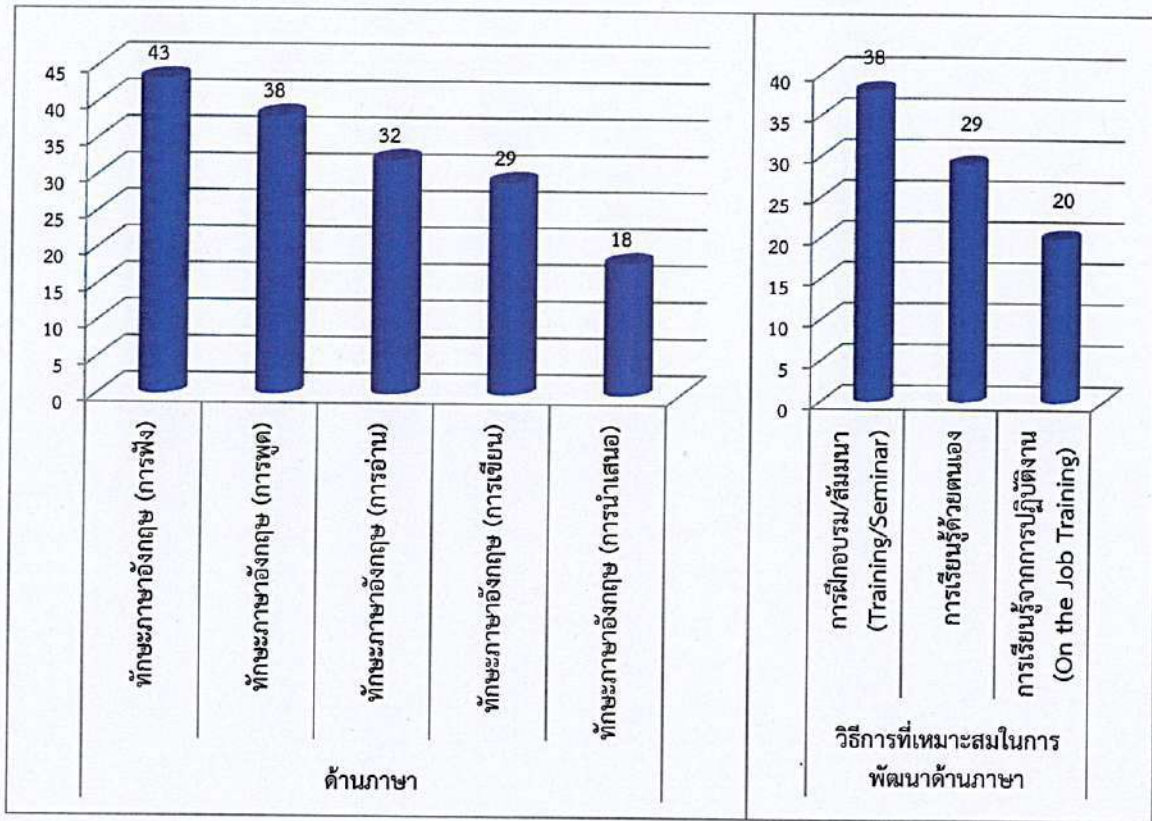


(อื่น) โปรตรระบุ	จำนวน (คน)
Laboratory Design	1

1.4 ด้านกฎหมาย และระเบียบราชการ

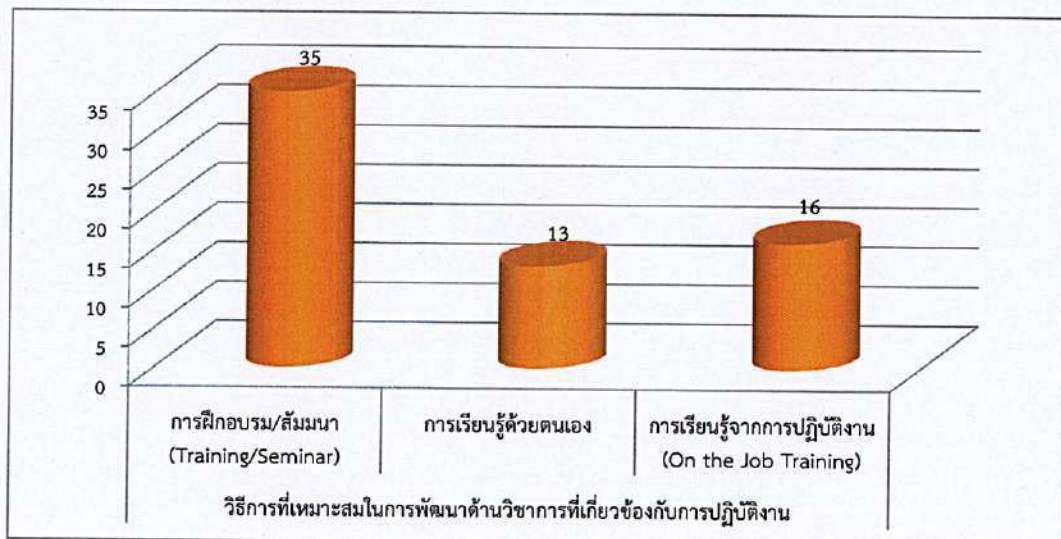


1.5 ด้านภาษา



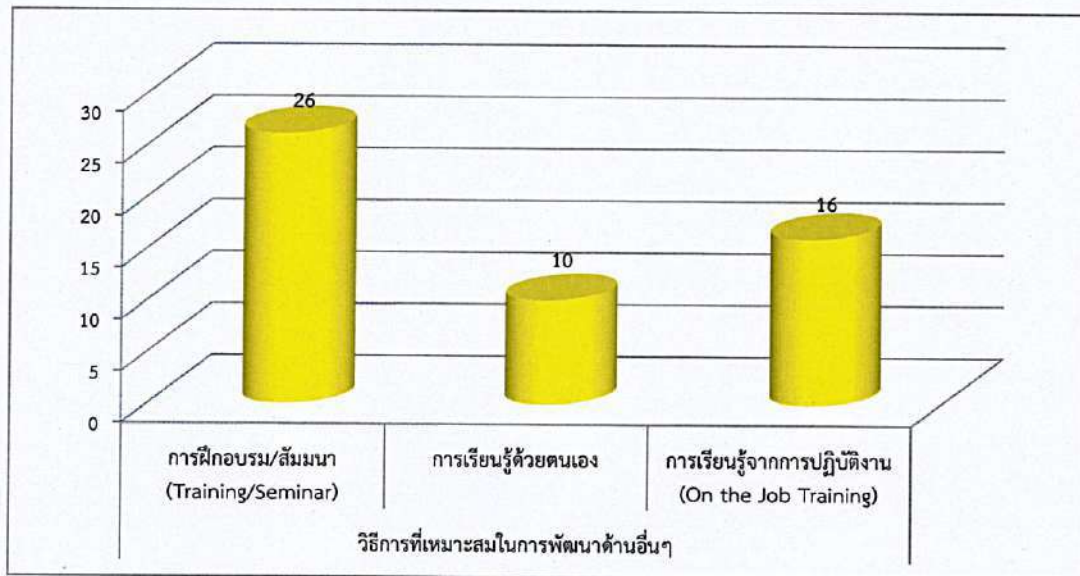
1.6 วิชาการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	จำนวน (คน)
ระบบคุณภาพ	4
ISO 20387	1
ความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ	1
การพิมพ์หนังสือราชการและระเบียบต่างๆ	1
หลักการในการจัดการและดูแลเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	1
ยานพาหนะ	1
การเขียนหนังสือราชการ	6
OECD GLP	1
การวางแผนการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ	1
การบริหารจัดการข้อมูลที่เป็นระบบ สะดวก พร้อมใช้งาน และสามารถนำข้อมูลมาใช้งานได้ทันที เกิดประโยชน์กับงานหลากหลายประเภท	1
จป.วิชาชีพ	1
งานพัสดุ	1
คอมพิวเตอร์	1



1.7 ด้านอื่นๆ

หัวข้อ	จำนวน (คน)
การจัดการด้านการเงิน	1
ด้านคุณธรรมจริยธรรมต่อองค์กร	1
การเขียนงานวิจัย	6
ด้านการนำเสนอ	1
พัฒนา skill ด้าน compassion	1
การจัดเก็บเอกสาร	1
ด้านงานพัสดุ	1
เทคนิคการประสานงานกับบุคลากรภายในหน่วยงานทุกระดับที่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	1



ส่วนที่ 2 การวางแผนพัฒนาบุคลากรในระยะยาว

2.1 การวางแผนในการศึกษาต่อในระดับ

ระดับ	จำนวน (คน)
ปริญญาตรี	3
ปริญญาโท	16
ปริญญาเอก	3
ผบก, ผบต	1
ยังไม่มีแผนการศึกษาต่อ	6

2.2 สาขาที่ต้องการศึกษาต่อ

สาขาที่ต้องการศึกษาต่อ	จำนวน (คน)
การบริหารจัดการ	1
จุลชีววิทยา	2
Bio laws	1
วิทยาศาสตร์ สาธารณสุข ฯลฯ	1
สาธารณสุขศาสตร์	7
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1
Medical Microbiology & Immunology	1
นิติศาสตร์	1
ด้านระบบคุณภาพ	1
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1

2.3 ต้องการศึกษา

ต้องการศึกษา	จำนวน (คน)
ในประเทศ	23
ต่างประเทศ	1

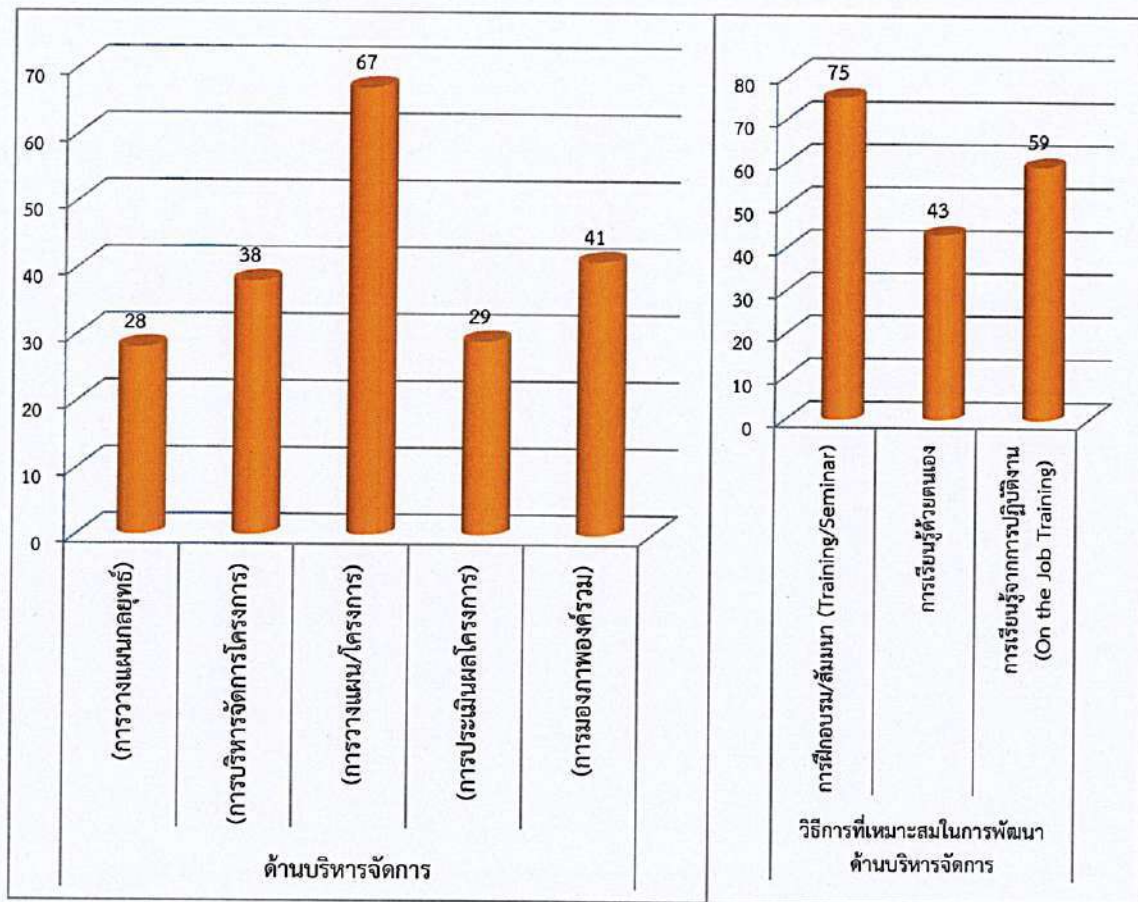
ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

- จัดหาผู้ดูแลห้องปฏิบัติการที่มีความรู้ ความสามารถ เนื่องจากหลายแห่ง ขาดผู้ที่มีความรู้ เนื่องจากเกษียณอายุ
- ให้มองถึงความสำคัญของพนักงานขับรถบ้าง
- สร้างบรรยากาศ, ค่านิยม work life balance ในองค์กร

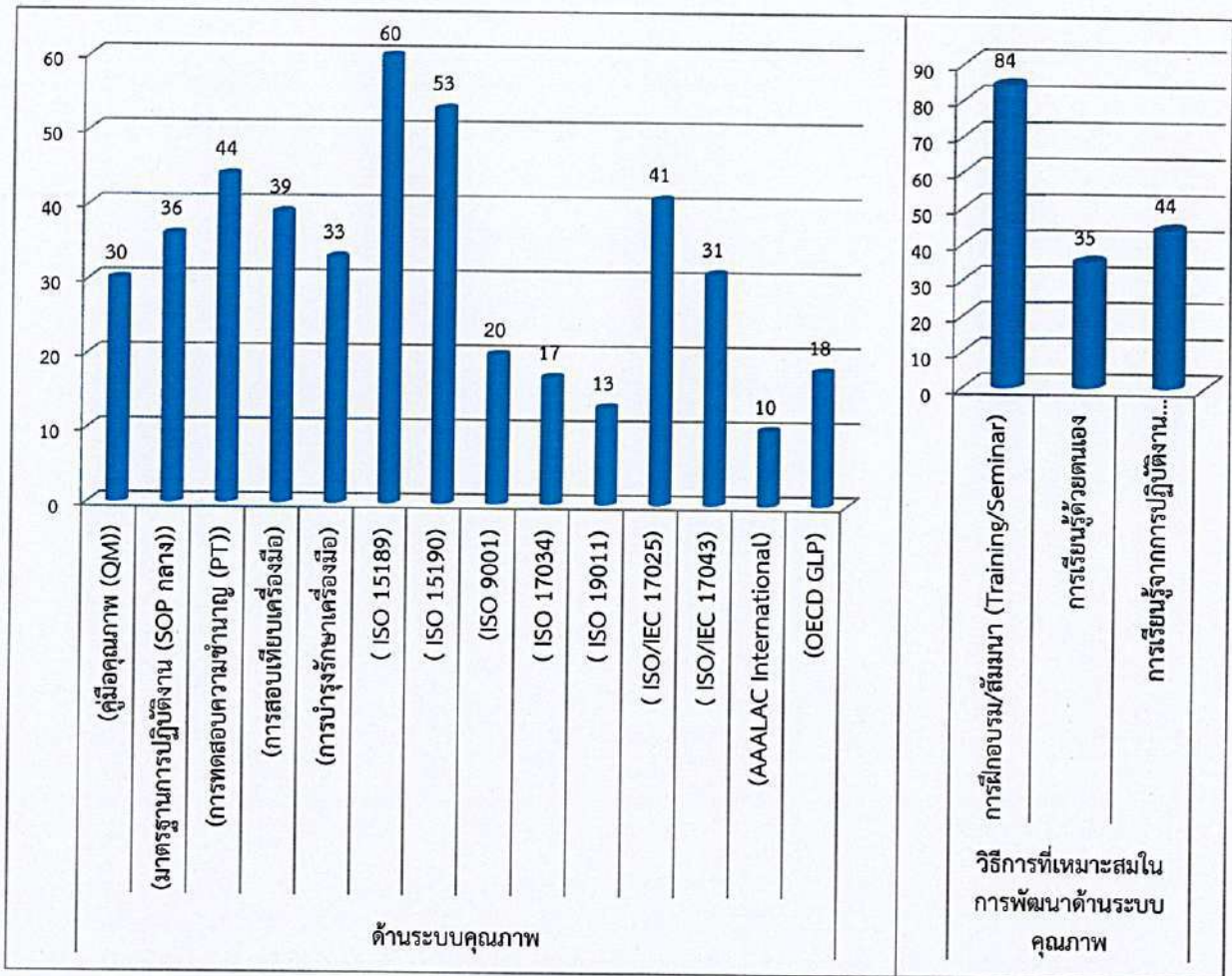
งานภารกิจหลัก (จำนวน 96 คน)

ส่วนที่ 1 การวางแผนพัฒนาบุคลากรในระยะสั้น

1.1 ด้านบริหารจัดการ

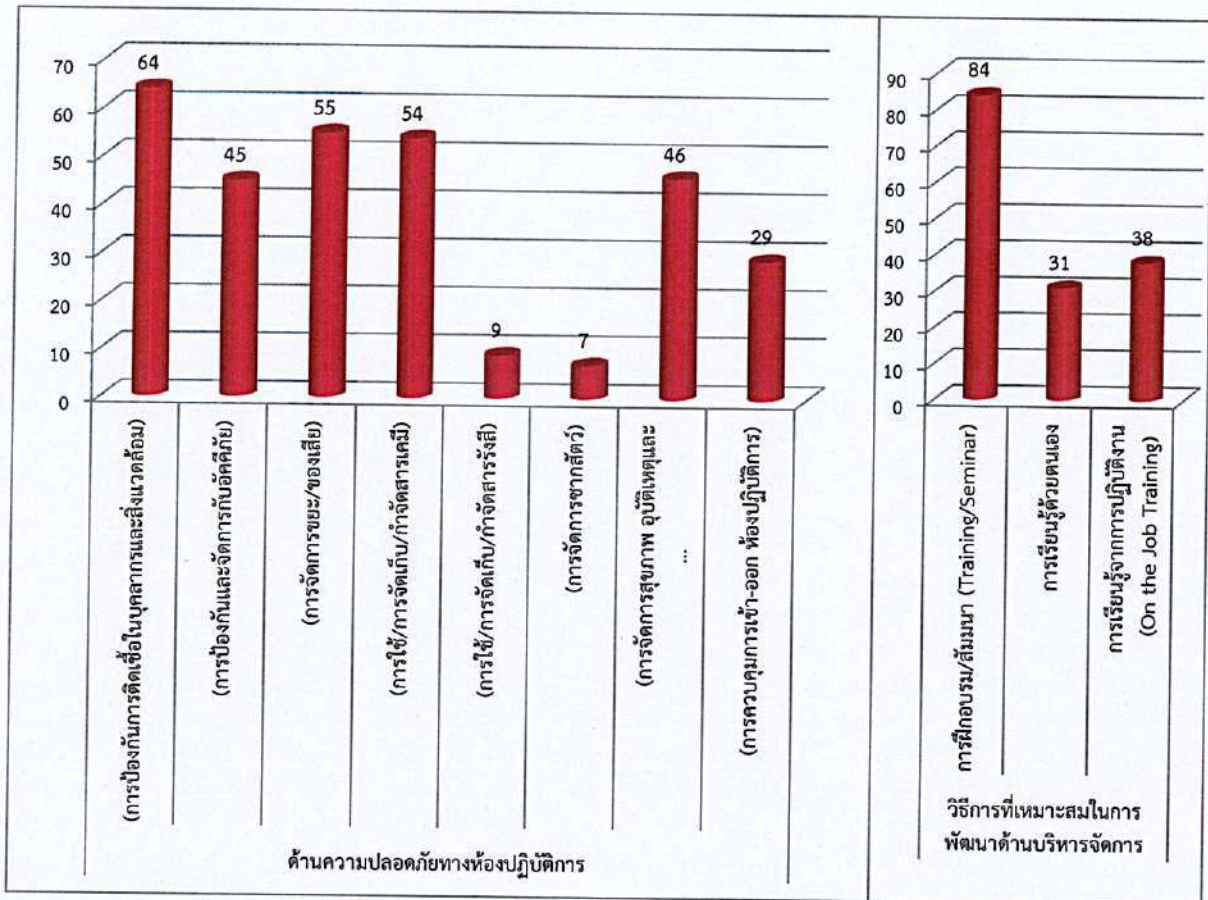


1.2 ด้านคุณภาพ

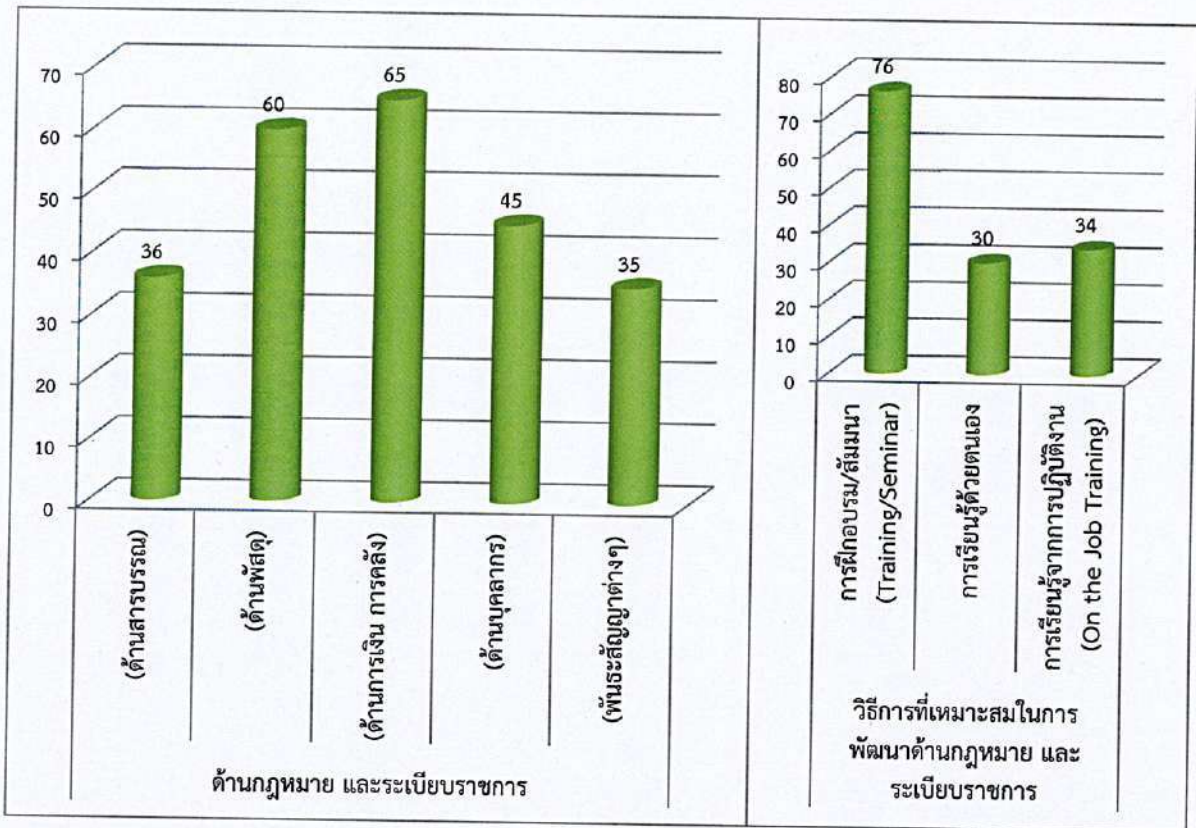


(อื่น) โปรตรระบบ	จำนวน (คน)
ISO 27001: มาตรฐานหลักในหมวดระบบมาตรฐานความปลอดภัยสารสนเทศ	1

1.3 ด้านความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ

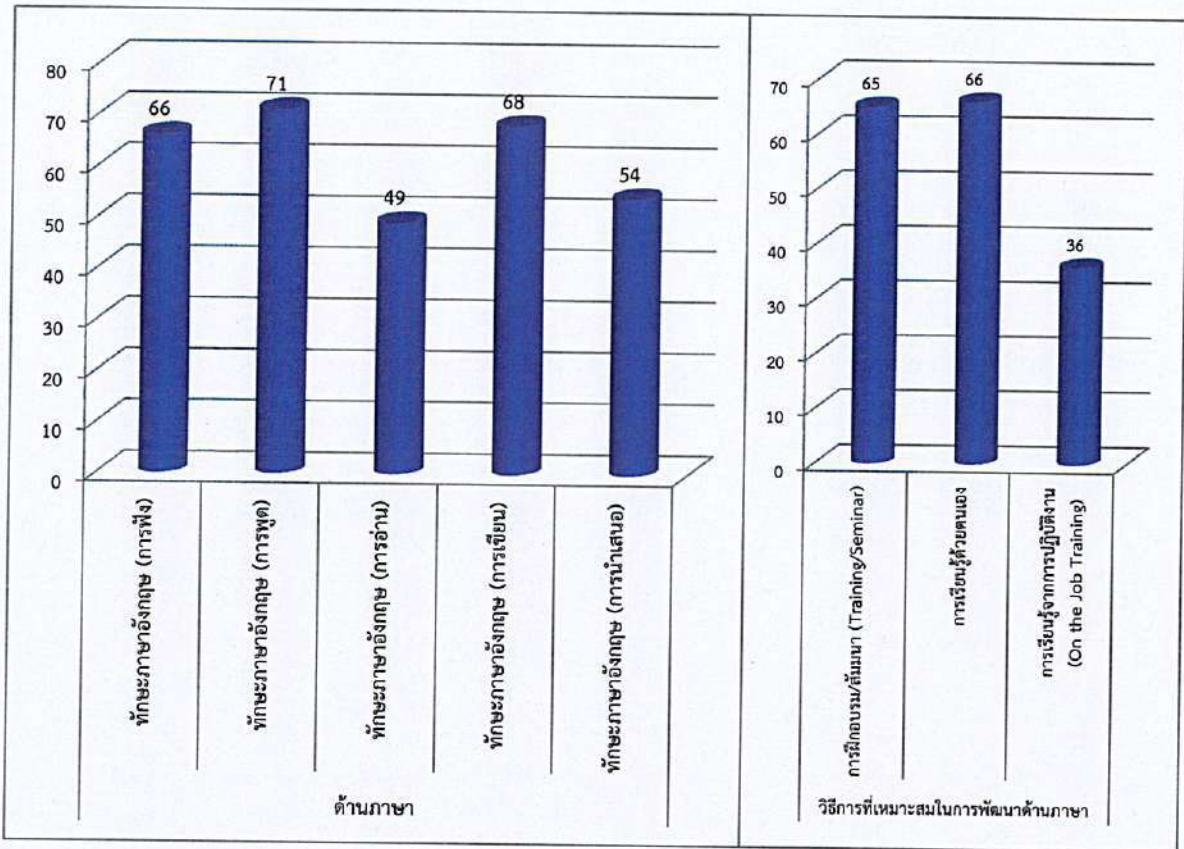


1.4 ด้านกฎหมาย และระเบียบราชการ



(อื่น) โปรดระบุ	จำนวน (คน)
พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	1

1.5 ด้านภาษา

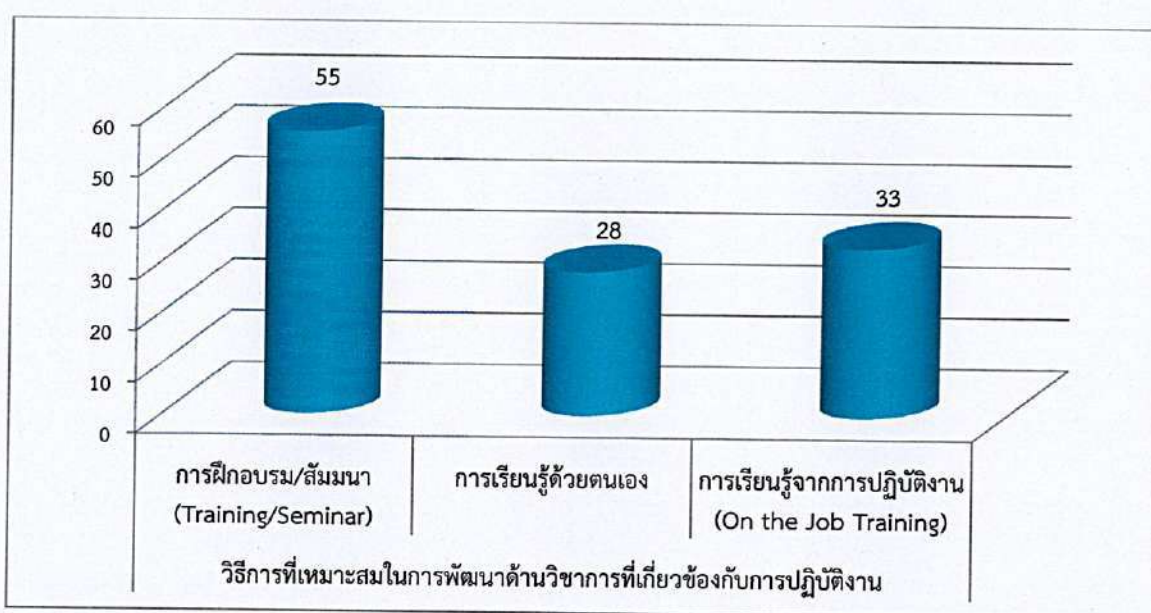


(อื่น) โปรดระบุ	จำนวน (คน)
คอร์สเรียนภาษาอังกฤษที่จัดโดยสถาบัน และมีการทดสอบเพื่อวัดผลการเรียน	1

1.6 วิชาการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

วิชาการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	จำนวน (คน)
การตรวจยืนยันเชื้อราด้วยเทคนิคต่างๆ	1
Digital health transformation	1
ด้านสัตว์ทดลอง	1
งานด้านชีวโมเลกุล และเทคโนโลยีขั้นสูง	1
เทคนิค advance technique	2
การทบทวนความรู้ด้านวิชาการเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ - การเข้าร่วมอบรมด้านวิชาการจากหน่วยงานภายนอกและภายในที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ	1
Public Health	1
เทคนิคทาง molecular ขั้นสูง	1
เทคโนโลยีทาง molecular ต่างๆ	3
การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ด้วยเทคนิคทางอนุชีววิทยา	1
การการุณยฆาตแมลงที่ใช้ในงานทดสอบ	1
การเขียนโครงการวิจัย	1
การประเมินโครงการ	1
NGS	2
ความรู้ด้านพิษวิทยา	1
การค้นคว้าหาความรู้ที่เป็นปัจจุบัน เพื่อพัฒนางานการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ	1
งานด้านอนุกรมวิธานแมลง	1
การผลิตวัสดุคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 17034	1
วางแผนโครงการวิจัย	1
Bioinformatics	4
สถิติที่เกี่ยวข้องกับทางวิทยาศาสตร์การแพทย์	1
การพัฒนางานวิธีตรวจวิเคราะห์ในฝ่าย	1
การเขียนโครงการต่างๆ	1
เทคโนโลยีใหม่ๆ	2
โครงการวิจัย	1
การเขียนหนังสือราชการ หลักการเขียนโครงการ ต่างๆที่ถูกต้อง	1
การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	1
ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม	1
งานวิจัย	1
เทคนิคการเขียนตีพิมพ์วารสารวิทยาศาสตร์ และการเขียนบทความ	1
เทคนิคการเตรียมตัวอย่างให้มีความเหมาะสม เพื่อ clean up และ การรบกวนของ matrix	1
พัฒนาวิธีการตรวจวิเคราะห์	1
การผลิตโมโนโคลนแอนติบอดี การออกแบบ pime และการพัฒนาชุดทดสอบด้าน	1

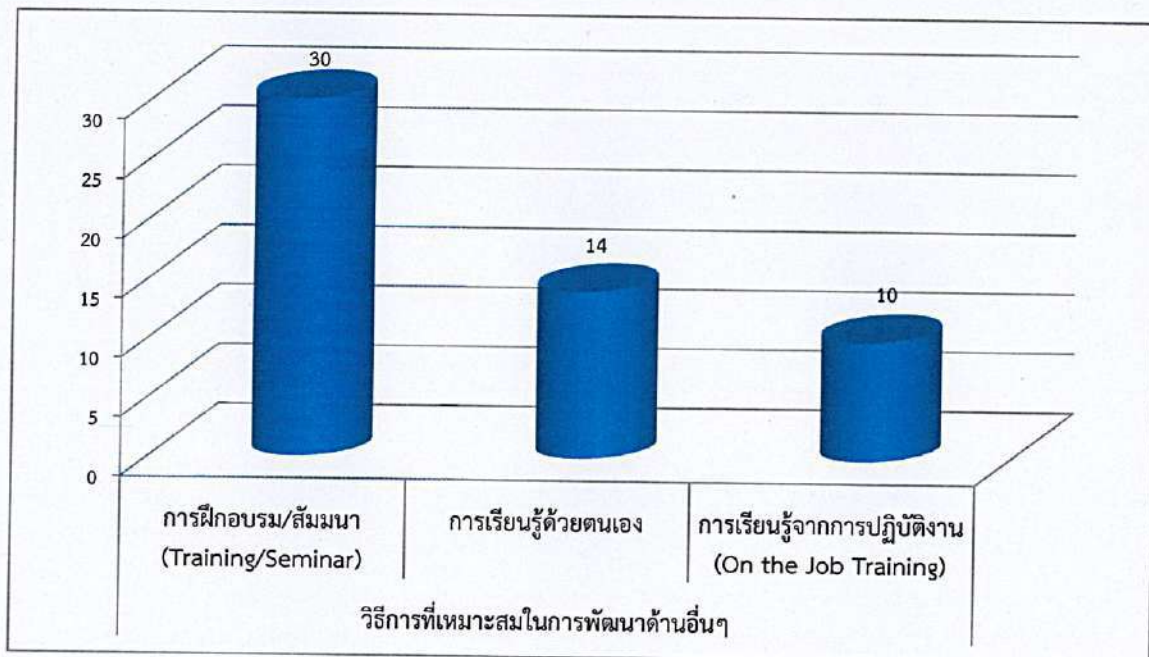
แอนติบอดี	
การพัฒนาวิธีใหม่ในการตรวจวิเคราะห์	1
สถิติสำหรับงานวิจัย และงานทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ	1
การนำเสนอแผนภาพข้อมูล (Data Visualization)/Microsoft Power BI Dashboard	1
การวิเคราะห์ลำดับเบสระดับ Whole genome	1
การฝึกอบรมเทคโนโลยีการตรวจวิเคราะห์	1
การเรียนรู้และฝึกพัฒนาวิธีการตรวจเชื้อก่อโรคด้วยเทคนิค Lateral flow test และ Electrochemical biosensor	1
การเขียนคู่มือ/ตำราวิชาการ	1



(อื่น) โปรตระกูล	จำนวน (คน)
เข้าร่วมประชุมวิชาการประจำปีของหน่วยงานต่างๆ	1
เรียนต่อหรือทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องโดยวิจัยร่วมกับผู้ที่มีความรู้ทางด้านนี้	1

1.7 ด้านอื่นๆ

หัวข้อ	จำนวน (คน)
Program ทาง digital	1
สื่อสาร	1
เทคนิค และเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับงาน	1
การประเมินงานวิจัย	1
เพิ่มพูนความรู้ด้านวิชาการ	1
การใช้โปรแกรมสถิติ และการเขียนโปรแกรม	2
ด้านบุคคลากร ตั้งแต่การบริหารจัดการรวมถึงการพัฒนาบุคคลากร	1
ด้านจิตใจ เช่น การทำสมาธิ การรักษาคุณภาพจิตใจ	1
จิตวิทยาเบื้องต้น	2
พบ การจัดซื้อจัดจ้าง	1
การพัฒนาด้านการทำ graphic	1
การพูดเพื่อนำเสนอผลงาน	1
การสร้างแรงบันดาลใจ และการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุด และอยากพัฒนาเครือข่ายเข้าชุมชน ตจว.เพื่อได้สิทธิ์เข้าถึงโรคผ่าน application	1
การพัฒนาตนเองในด้าน soft skill เช่น การถ่ายภาพทางห้องปฏิบัติการ การทำสื่อประชาสัมพันธ์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1
OECD GLP	1



ส่วนที่ 2 การวางแผนพัฒนาบุคลากรในระยะยาว

2.1 การวางแผนในการศึกษาต่อในระดับ

ระดับ	จำนวน (คน)
ปริญญาโท	32
ปริญญาเอก	22
ทักษะด้านการบริหาร	1
Training ระยะสั้น	1
ยังไม่มีแผนการศึกษาต่อ	4

2.2 สาขาที่ต้องการศึกษาต่อ

สาขาที่ต้องการศึกษาต่อ	จำนวน (คน)
จุลชีววิทยาทางการแพทย์	15
Data science / Bioinformatics	5
ชีวโมเลกุล	1
Molecular	3
ด้านภูมิคุ้มกันวิทยา	1
วิทยาศาสตร์ , สาธารณสุข	4
Medical science	1
ไวรัสวิทยา	4
ระบาดวิทยา	1
ฝึกประสบการณ์การวิจัยระยะสั้นต่างประเทศ	1
โรคติดเชื้อ	1
เทคโนโลยีชีวภาพ	2
จิตวิทยาในการบริหาร การเจรจาต่อรอง	1
ชีวเวชศาสตร์	1
พิษวิทยา	1
กำลังศึกษาต่อสาขาชีวเวชศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ ม.นเรศวร	1
Biotechnology	1
Chemistry , toxicology	2
สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์	2
Bioinformatics and Computational biology	1
Environmental Toxicology	2
จุลชีววิทยาคลินิกและการจัดการทางห้องปฏิบัติการ	1
Molecular Science of Medical Microbiology and Immunology	1

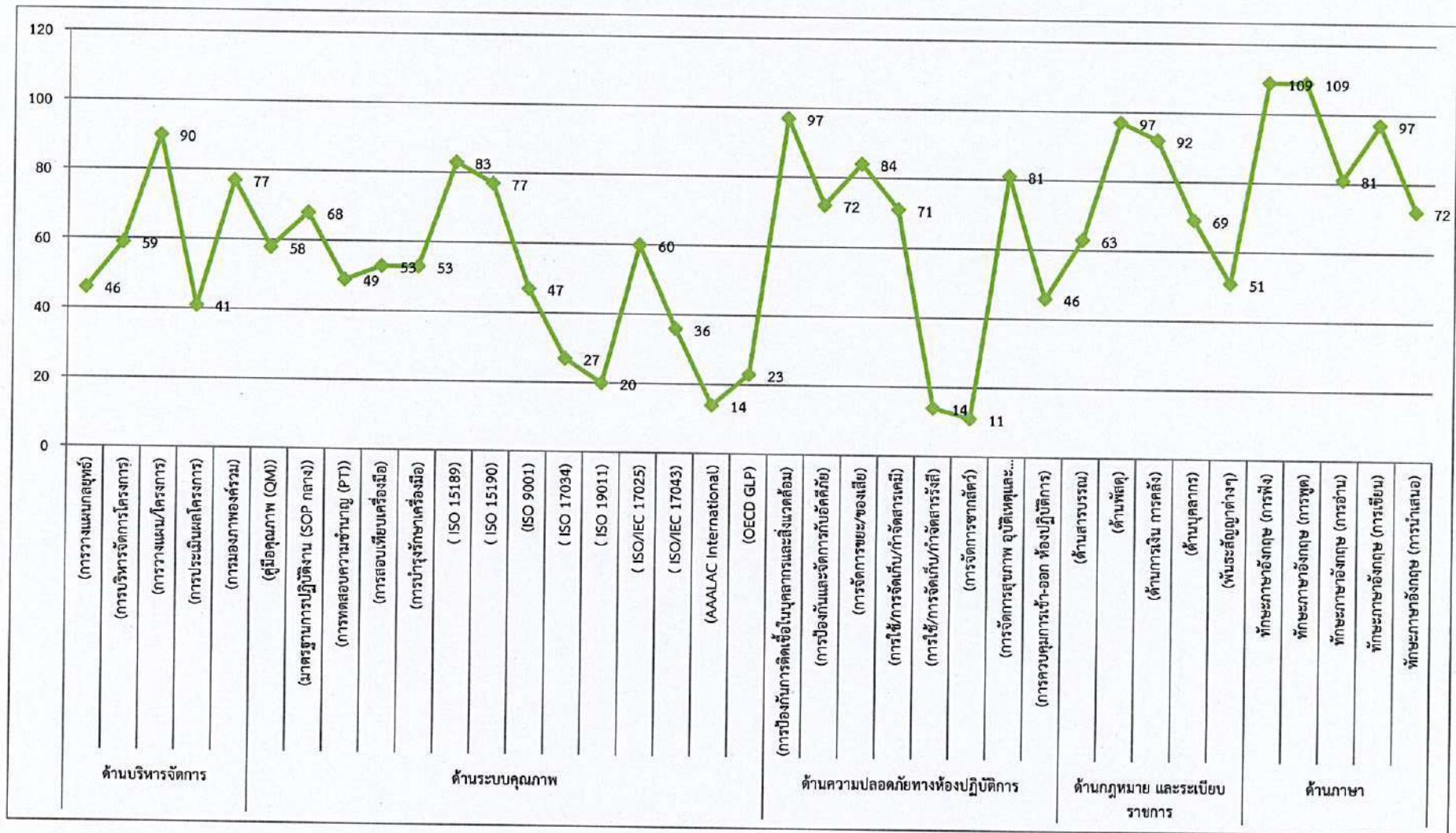
2.3 ต้องการศึกษ

ต้องการศึกษา	จำนวน (คน)
ในประเทศ	43
ต่างประเทศ	21

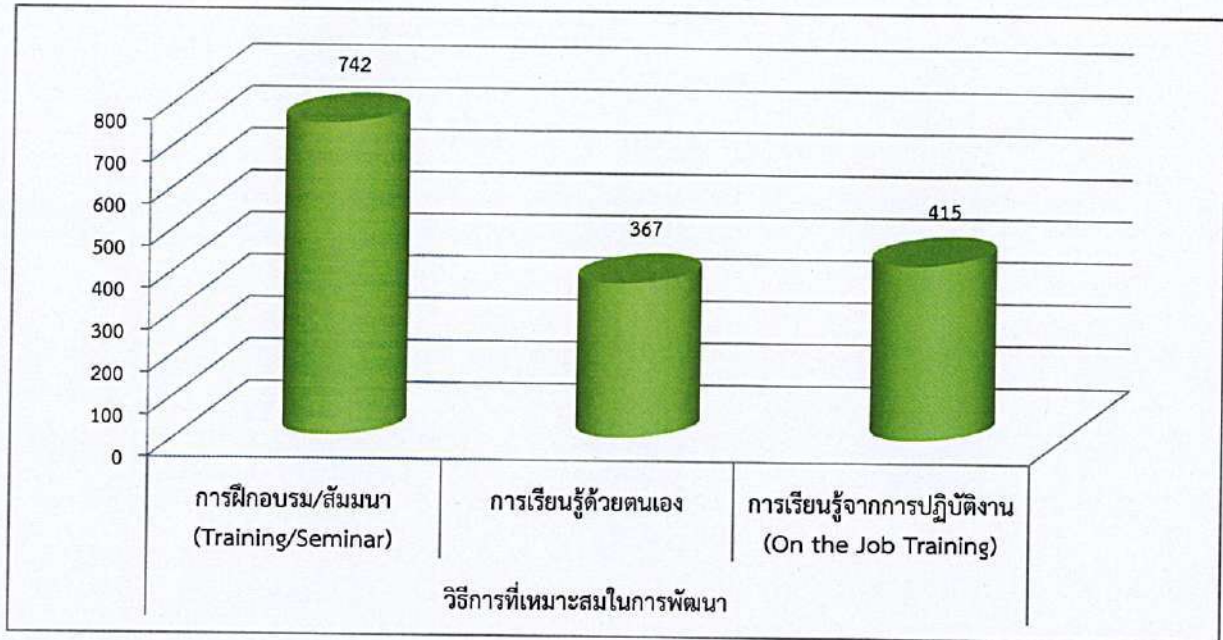
ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

- เสนอให้เปิดให้มีการสอบวัดความรู้เพื่อวัดทักษะภาษาอังกฤษแก่น้องๆ ที่ต้องการศึกษาต่อ
- ควรจะมีข้อมูล In put จากทางสถาบันฯ ด้วยเช่นกันว่า สวส. ต้องการบุคลากรสาขาไหนเข้ามาเสริมศักยภาพรวมทั้งมีแผนที่จะพัฒนาบุคลากรในส่วนใดบ้างและขณะนี้โดยภาพรวมบุคลากรของ สวส. มีบุคลากรสาขาไหนบ้าง เพื่อเป็นข้อมูลนำเข้าและประกอบการวางแผน และตัดสินใจของบุคลากร
- ให้ข้อมูลจากประสบการณ์ทำงาน 25 ปี ระดับชำนาญการพิเศษ ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน (โอนมากรมวิทยาศาสตร์ 1 สิงหาคม 2565)
- ควรมีคอร์สบังคับสำหรับการเรียนภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากร และมีการประเมินผลการศึกษา
- ควรมีการสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรมระยะสั้นที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นในหัวข้อที่สนใจ เช่น
 - การพัฒนาด้าน Data Sciences
 - การพัฒนาฐานข้อมูล Database สำหรับงานบริการและงานวิจัย
 - การขอยื่นจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรสิ่งประดิษฐ์รูปแบบต่างๆ
 - การวิเคราะห์ข้อมูล NGS ในรูปแบบต่างๆ
 - การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ และการใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูล

กราฟสรุปภาพรวมการวางแผนพัฒนาบุคลากรในระยะสั้นทั้ง 5 ด้าน



กราฟสรุปภาพรวมวิธีการที่เหมาะสมในการพัฒนา



แหล่งข้อมูลนำเข้า
ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
ประจำปีงบประมาณ 2566



กรมวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
 14 พ.ย. 2565
 3852
 15 พ.ย. 2565

บันทึกข้อความ

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
 เลขที่ 16773
 วันที่ 11 พ.ย 2565
 เวลา 13.21 น.
 การปฏิบัติ สำนักงานบริหาร

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โทร. ๙๙๐๖๑

ที่ สร ๐๖๐๑.๐๒/ว ๖๖๖๘ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เรียน ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์/หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้อนุมัติแผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาบุคลากร
 กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของ
 กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการปฏิบัติงานทั้งทางด้านการบริหารและ
 วิชาการ สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข
 รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนา
 บุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำบัญชีผู้ผ่านการอบรมเพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูล และติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม
 ในการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ภายหลังการอบรม
2. ดำเนินแผนงาน/โครงการ และตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน
 ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินแผนงาน/โครงการ ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
 (0604 FM 0011 แก้ไขครั้งที่ 01) ดังแนบ หรือดาวน์โหลดผ่านทาง <https://bit.ly/0604FM0011> หรือ
 ผ่านทาง QR Code ด้านล่าง ให้ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

๑) เรียน ผอ.ก.สวส.

-เพื่อโปรดทราบ

-ไปปลงเรื่อง ก.บ. อ.อ.อ.อ.อ.อ.

๑๖ พ.ย. ๖๕

(นางสุกัญญา กำแพงแก้ว)
 เลขาธิการกรม

๒) ทราบ/เห็นชอบ/ดำเนินการตามเสนอ

(นายอาชวินทร์ โรจนวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
 15 พ.ย 2565



<https://bit.ly/0604FM0011>

แบบรายงานผลการดำเนินงาน
 โครงการตามแผนปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โทร. ๙๙๐๐๑

ที่ สธ ๐๖๐๑.๐๒/๕๙๐๕

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ความเป็นมา

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้มีการจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการปฏิบัติงานทั้งทางด้านบริหาร และวิชาการ สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข

ข้อพิจารณา

คณะทำงานพิจารณาแผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแผนงาน/โครงการเพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบพัฒนาบุคลากร รายละเอียดดังแนบ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติแผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบพัฒนาบุคลากร เป็นจำนวนเงิน ๕,๘๙๒,๓๐๐ บาท (สิบล้านแปดแสนเก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๒. มอบกองแผนงานและวิชาการ จัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบพัฒนาบุคลากรด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสุกัญญา กำแพงแก้ว)
เลขาธิการกรม

๕ - *apd am 1*
- *the room*

ps
๙๖๐๐๑

นางสุกัญญา กำแพงแก้ว
เลขาธิการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

04 พย 2565

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบพัฒนาบุคลากร
ตามแผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน	จำนวนเงิน งบพัฒนาบุคลากร (บาท)		รวมเงินที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)
	งวดที่ ๑	งวดที่ ๒	
สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์	-	๒๒๐,๕๐๐	๒๒๐,๕๐๐
สำนักเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	๑๕๐,๐๐๐	๒๙๒,๐๐๐	๔๔๒,๐๐๐
สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร	๓๗๕,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๕๙๕,๐๐๐
สำนักงานเลขานุการกรม	๘๒๖,๒๐๐	๑,๖๖๐,๒๐๐	๒,๔๘๖,๔๐๐
กองแผนงานและวิชาการ	๔๙๘,๘๐๐	-	๔๙๘,๘๐๐
ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๘ อุตรธานี	๔๕๐,๐๐๐	-	๔๕๐,๐๐๐
รวม	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๓๙๒,๗๐๐	
รวมงบประมาณ	๔,๘๙๒,๗๐๐		

แผนปฏิบัติการตามแผนงาน/โครงการอบรม เพื่อพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาที่ดำเนินการรายไตรมาส												งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดโครงการ	การประเมินผลการ อบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน (คน)		
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4									
		ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
การเสริมสร้างองค์ความรู้ เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก																				
1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการควบคุมคุณภาพและการตรวจสอบคุณภาพแผนรับภาพ ระบบ CR & DR	พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านรังสีและเครื่องมือแพทย์ ให้องค์ความรู้ด้านการควบคุมคุณภาพ และการตรวจสอบคุณภาพแผนรับภาพระบบ CR & DR															220,500	ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเนื้อหาที่จัดการอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	สรุปผลการประเมินหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ	สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์	65
2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทดสอบจูลินทรีย์บนเบื่อนในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	เพิ่มทักษะการทดสอบจูลินทรีย์บนเบื่อนในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง แกนนักวิเคราะห์จาก ศูนย์-วิทยาศาสตร์การแพทย์และสำนักเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย เพื่อให้บริการแก่นักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ผู้ประกอบการผลิต ผู้นำเข้า และผู้แทนจำหน่ายในพื้นที่															200,000	ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ผ่านเกณฑ์การทดสอบเปรียบเทียบผลอย่างน้อย 10 แห่ง	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถให้บริการทดสอบจูลินทรีย์บนเบื่อนในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางได้	สำนักเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	21
3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูลระดับต้น	1.พัฒนาศักยภาพ และองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูล ให้แก่บุคลากรกรม 2. พัฒนา capacity ทักษะด้านดิจิทัลและสร้างเครือข่ายนักวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูลของบุคลากรกรม															150,000	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ข้อมูลเพิ่มขึ้น ร้อยละ 80	1. ผู้เข้ารับการอบรมมีการนำวิทยาศาสตร์ข้อมูลไปช่วยพัฒนางานของตนเอง 2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความสนใจในวิทยาศาสตร์ข้อมูลเพิ่มขึ้น และเกิดการเรียนรู้ต่อเนื่องด้วยวิธีต่างๆ เช่นเรียนรู้ด้วยตนเอง ศึกษาต่อในแขนงดังกล่าว	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	50

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาที่ดำเนินการรายไตรมาส												งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดโครงการ	การประเมินผลการ อบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน (คน)	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4								
		ท.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.						
4 การอบรมเชิงปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพในสถานปฏิบัติการระดับ 3 (Biosafety level 3 laboratory)	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety) และการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosecurity) สำหรับสถานปฏิบัติการระดับ 3 (Biosafety level 3 laboratory)														292,000	ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ และสอบผ่านภาคทฤษฎีได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	จัดทำสรุปผลการประเมินหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	40
5 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การตรวจวิเคราะห์สารพันธุกรรมของเชื้อไวรัสโนโรและไวรัสตับอักเสบ	1. พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการของศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์สามารถตรวจวิเคราะห์สารพันธุกรรมของเชื้อ Norovirus และ Hepatitis A virus ในอาหารและน้ำ 2. ศูนย์ปฏิบัติการได้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ														220,000	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ภายหลังจากอบรม	กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมและรายงานในระบบ M-SIIS รอบ 6, 9, 12 เดือน	สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร	27
6 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การตรวจวิเคราะห์โลหะหนักในอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 414) พ.ศ. 2563 ด้วยเทคนิค ICP-OES	1. พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการของศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้สามารถตรวจวิเคราะห์โลหะหนักในอาหารด้วยเทคนิค ICP-OES 2. ศูนย์ปฏิบัติการได้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ														155,000	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ภายหลังจากอบรม	1. กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมและรายงานในระบบ M-SIIS รอบ 6, 9, 12 เดือน 2. จัดทำตัวอย่างเปรียบเทียบผลระหว่างห้องปฏิบัติการ (PT sample หรือ check sample)	สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร	32

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาที่ดำเนินการรายไตรมาส												งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดโครงการ	การประเมินผลการ อบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน (คน)	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
7 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การตรวจวิเคราะห์สารสำคัญกลุ่ม Cannabinoids ในผลิตภัณฑ์ อาหารที่มีกัญชาก็ูชงเป็น ส่วนประกอบ	1. พัฒนาบุคลากรของ ศูนย์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้ สามารถตรวจวิเคราะห์สารสำคัญ กลุ่ม Cannabinoids (THC & CBD) ในอาหารที่มี กัญชาก็ูชงเป็นส่วนประกอบ 2. คู่มือรองรับวิธีโกลด์ได้ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ สามารถตอบสนองต่อ สถานการณ์ได้อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ														220,000	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการ อบรมผ่านเกณฑ์ภายหลังจาก อบรม	1. กำกับติดตามผล การดำเนินงาน ตามแผนการฝึกอบรม และรายงานในระบบ M-SIS รอบ 6, 9, 12 เดือน 2. จัดทำตัวอย่าง เปรียบเทียบผล ระหว่างห้องปฏิบัติการ (PT sample หรือ check sample)	สำนักคุณภาพและ ความปลอดภัยอาหาร	45
8 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การตรวจรับรองตู้ชีวโมดูล มาตรฐานสากล และการบริหาร จัดการห้องปฏิบัติการ ชีวโมดูล ระดับ 3 (Biosafety Level 3 : BSL3)	1. ให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ BSL 3 และหลักการทำงานของตู้ ชีวโมดูล 2. ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การใช้งาน การบริหารจัดการ BSL 3 การใช้งานตู้ชีวโมดูลและ การตรวจสอบการทำงานของตู้ ชีวโมดูล 3. ให้ความรู้เกี่ยวกับการตอบโต้ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขณะ ปฏิบัติงาน BSL 3 4. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ข้อกำหนดและกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง														450,000	ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนสอบ ผ่านภาคทฤษฎีได้คะแนนไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80	ติดตามผลการนำไปใช้ ประโยชน์ หลังจาก เสร็จสิ้นการอบรมไป แล้ว 3 เดือน	ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 8 ลุครธานี และสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์สาธารณสุข	58

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาที่ดำเนินการรายไตรมาส												งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดโครงการ	การประเมินผลการ อบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน (คน)		
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน																				
9 การอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนโครงการและการบริหารโครงการ	ผู้เข้าอบรมทราบและเข้าใจถึงหลักการการเขียนโครงการได้อย่างถูกต้อง และการบริหารโครงการที่ดี															498,800	ร้อยละของโครงการที่สามารถเขียนได้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามหลักการ และสามารถบริหารโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	ติดตาม 2 ครั้ง และเมื่อสิ้นสุดโครงการ	กองแผนงานและวิชาการ	70
10. การพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	พัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างอำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และการเป็นข้าราชการที่ดี															80,000	1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจภายหลังจากการอบรมมากกว่าร้อยละ 80 2. ติดตามรายงานผลของผู้เข้ารับการอบรมซึ่งต้องผ่านการประเมินผลในทุกหมวด/ ชุดวิชา ร้อยละ 60 3. ผู้เข้ารับการอบรมต้องผ่านการอบรมครบทุกหลักสูตร	1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ภายหลังจากการอบรมมากกว่าร้อยละ 80 2. ติดตามรายงานผลของผู้เข้ารับการอบรมซึ่งต้องผ่านการประเมินผลในทุกหมวด/ ชุดวิชา ร้อยละ 60 3. ผู้เข้ารับการอบรมต้องผ่านการอบรมครบทุกหลักสูตร	สำนักงานเลขาธิการกรม	80
11. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPS 6)	เตรียมความพร้อมการใช้งานด้านต่าง ๆ ผ่านระบบ DPS เวอร์ชัน 6 เช่น การประเมินผล การปฏิบัติราชการ การบริหารค่าตอบแทน การบันทึกประวัติ การฝึกอบรม การลาผ่านระบบออนไลน์															100,000	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจภายหลังจากการอบรมมากกว่า ร้อยละ 80	สำรวจและประเมินผลภายหลังจากการใช้ระบบ DPS 6	สำนักงานเลขาธิการกรม และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	185
12. โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (การจัดทำสื่อเพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์)	1. สร้างแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดทำสื่อเพื่อสื่อสารองค์กร 2. ผู้อบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำสื่อ การใช้อุปกรณ์ผลิตสื่อ															265,000	ผู้เข้ารับการอบรมมีผลงานการผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่องค์กรได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	จัดทำกลุ่มไลน์เครือข่าย ประชาสัมพันธ์เพื่อติดตามผลภายหลังจากการอบรม	สำนักงานเลขาธิการกรม	40

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาที่ดำเนินการรายไตรมาส												งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดโครงการ	การประเมินผลการ อบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน (คน)		
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.							
การสร้างและพัฒนาผู้บริหาร ผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลง และกำลังคน																				
13. โครงการพัฒนาทักษะทางการบริหาร "ผู้บริหารแห่งอนาคต กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์"	เสริมสร้างองค์ความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการ และเปิดรับแนวคิดที่เน้นการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการอบรมด้วยตนเอง ภายใต้การได้รับมอบหมายงาน และมีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ กรณีศึกษา จากผู้มีประสบการณ์เชิงการบริหาร															1,000,000	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติงาน	ติดตามผลภายหลังจากการอบรมรอบ 6 เดือนผ่านแบบประเมินติดตามผลการอบรม	สำนักงานเลขานุการกรม	40
14. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการ	เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ผ่านกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านระเบียบวินัย การบริหารงานบุคคล พัสดุ การเงิน การคลัง															21,400	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการบริหารงานภายในหน่วยงาน	ติดตามผลภายหลังจากการอบรมรอบ 6 เดือนผ่านแบบประเมินติดตามผลการอบรม	สำนักงานเลขานุการกรม	10
15. หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สอ.)	สร้างความพร้อมของผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งประเภทบริหาร															90,000	ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด	รายงานผลการพัฒนา	สำนักงานเลขานุการกรม	1
16. หลักสูตรนักบริหารการแพทย์และสาธารณสุขระดับสูง	เสริมสร้างความรู้ ทักษะในด้านต่าง ๆ ความพยายามที่ควรรับฝึชชอบ และสามารถแสดงบทบาทนักบริหารได้เหมาะสมกับวัฒนธรรม โอกาส และสถานการณ์															80,000	ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด	รายงานผลการพัฒนา	สำนักงานเลขานุการกรม	1

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาที่ดำเนินการรายไตรมาส											งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดโครงการ	การประเมินผลการ อบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน (คน)	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.						ก.ย.
17. หลักสูตรผู้บริหาร การสาธารณสุขระดับกลาง	เสริมสร้างความรู้ ความสามารถ ในการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ เป็นผู้บริหารที่ดี เก่ง มีคุณธรรม สามารถบริหารจัดการดำเนินงาน สาธารณสุข และงานอื่นที่ เกี่ยวข้องได้													420,000	ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนา ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ หลักสูตรกำหนด	รายงานผลการพัฒนา	สำนักงานเลขาธิการกรม	14
18. หลักสูตรผู้บริหาร การสาธารณสุขระดับต้น	เสริมสร้างความรู้ ความสามารถ ในการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ เป็นผู้บริหารที่ดี เก่ง มีคุณธรรม สามารถบริหารจัดการดำเนินงาน สาธารณสุข และงานอื่นที่ เกี่ยวข้องได้													280,000	ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนา ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ หลักสูตรกำหนด	รายงานผลการพัฒนา	สำนักงานเลขาธิการกรม	14
19. โครงการพัฒนาทักษะเพื่อ เตรียมความพร้อมการเข้าสู่ระบบ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HPPS)	เตรียมความพร้อมทางด้าน ทักษะภาษาอังกฤษ และดิจิทัล ของบุคลากรซึ่งเป็นส่วนหนึ่งใน เกณฑ์ ที่ ก.พ. กำหนดเพื่อใช้ในการ คัดเลือกเข้าสู่ระบบ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HPPS)													150,000	ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้ผ่าน การอบรมสามารถ เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มี ผลสัมฤทธิ์สูง (HPPS)	ติดตามผลการสอบ ภาษา อังกฤษ และ ดิจิทัล เพื่อเข้าสู่ระบบ ข้าราชการผู้มี ผลสัมฤทธิ์สูง (HPPS)	สำนักงานเลขาธิการกรม	30
รวม													4,892,700					

แผนงาน/โครงการอบรม เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์ : บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการปฏิบัติงานทั้งทางด้านบริหารและวิชาการ

ตัวชี้วัดหลักของแผน : 1. มีการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการอบรม เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

2. การดำเนินการตามแผนงาน/โครงการอบรม เพื่อการพัฒนาบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เป้าประสงค์การพัฒนา	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
การเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการควบคุมคุณภาพและการตรวจสอบคุณภาพแผ่นรับภาพ ระบบ CR & DR	ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เนื้อหาที่จัดการอบรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	65	220,500	สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์
	2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทดสอบจุลินทรีย์ปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ผ่านเกณฑ์การทดสอบเปรียบเทียบผลอย่างน้อย 10 แห่ง	21	200,000	สำนักเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
	3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูลระดับต้น	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ข้อมูลเพิ่มขึ้น ร้อยละ 80	50	150,000	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
	4. การอบรมเชิงปฏิบัติการความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพในสถานปฏิบัติการระดับ 3 (Biosafety level 3 laboratory)	ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ และสอบผ่านภาคทฤษฎีได้คะแนน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	30	292,000	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
	5. การอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจวิเคราะห์สารพันธุกรรมของเชื้อไวรัสโนโร และไวรัสตับอักเสบ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรม ผ่านเกณฑ์ภายหลังจากอบรม	27	220,000	สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร

เป้าประสงค์การพัฒนา	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
การเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก (ต่อ)	6. การอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจวิเคราะห์สารพันธุกรรมของเชื้อไวรัสโนโรและไวรัสตับอักเสบ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ภายหลังจากอบรม	32	155,000	สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร
	7. การอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจวิเคราะห์สารสำคัญกลุ่ม Cannabinoids ในผลิตภัณฑ์อาหารที่มีกัญชากัญชงเป็นส่วนประกอบ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ภายหลังจากอบรม	45	220,000	สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร
	8. การอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจรับรองตัวชีวนิรภัยตามมาตรฐานสากล และการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการชีวนิรภัยระดับ 3 (Biosafety Level 3 : BSL3)	ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนสอบผ่านภาคทฤษฎีได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	58	450,000	ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 8 อุดรธานี และสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน	9. การอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนโครงการและการบริหารโครงการ	ร้อยละของโครงการที่สามารถเขียนได้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามหลักการ และสามารถบริหารโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	70	498,800	กองแผนงานและวิชาการ
	10. การพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจภายหลังจากการอบรมมากกว่าร้อยละ 80 2. ติดตามรายงานผลของผู้เข้ารับการอบรมซึ่งต้องผ่านการประเมินผลในทุกหมวด/ ชุดวิชา ร้อยละ 60 3. ผู้เข้ารับการอบรมต้องผ่านการอบรมครบทุกหลักสูตร	80	80,000	สำนักงานเลขานุการกรม

เป้าประสงค์การพัฒนา	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน (ต่อ)	11. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากร บุคคลระดับกรม (DPIS 6)	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ภายหลังจากการอบรมมากกว่า ร้อยละ 80	185	100,000	สำนักงานเลขาธิการกรม และ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
	12. โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (การจัดทำสื่อ เพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์)	ผู้เข้ารับการอบรมมีผลงานการผลิตสื่อ เพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	40	265,000	สำนักงานเลขาธิการกรม
การสร้างและพัฒนาผู้บริหาร ผู้นำการเปลี่ยนแปลง และ กำลังคนคุณภาพ	13. โครงการพัฒนาทักษะทางการบริหาร "ผู้บริหารแห่งอนาคตกรมวิทยาศาสตร์- การแพทย์"	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ กับการปฏิบัติงานได้	40	1,000,000	สำนักงานเลขาธิการกรม
	14. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการบริหาร จัดการ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรม นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการ บริหารงานภายในหน่วยงาน	10	21,400	สำนักงานเลขาธิการกรม
	15. หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สร.)	ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนา ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ หลักสูตรกำหนด	1	90,000	สำนักงานเลขาธิการกรม
	16. หลักสูตรนักบริหารการแพทย์และ สาธารณสุขระดับสูง	ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนา ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ หลักสูตรกำหนด	1	80,000	สำนักงานเลขาธิการกรม
	17. หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุข ระดับกลาง	ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนา ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ หลักสูตรกำหนด	14	420,000	สำนักงานเลขาธิการกรม

เป้าประสงค์การพัฒนา	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
การสร้างและพัฒนาผู้บริหาร ผู้นำการเปลี่ยนแปลง และ กำลังคนคุณภาพ (ต่อ)	18. หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุข ระดับต้น	ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนา ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ หลักสูตรกำหนด	14	280,000	สำนักงานเลขาธิการกรม
	19. โครงการพัฒนาทักษะเพื่อเตรียม ความพร้อมการเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มี ผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)	ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้ผ่านการ อบรมสามารถเข้าสู่ระบบข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)	30	150,000	กองแผนงานและวิชาการ



กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
DEPARTMENT OF MEDICAL SCIENCES

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ
วันที่ประกาศใช้ 15 ธันวาคม 2560
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

0604 FM 0011

แก้ไขครั้งที่ 01
หน้าที่ 2 ของ 3 หน้า

ผลการดำเนินงาน(บรรยาย).....
ประโยชน์ที่กลุ่มเป้าหมายได้รับ.....
ปัญหาอุปสรรค.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลำดับที่	ชื่อผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน

แผนการจัดระบบประมาณ
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ 2566



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

งานการเงิน	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	เลขรับที่ 15180 -
เลขที่รับ 02756	วันที่ 10 ต.ค. 2565
วันที่ 10 ต.ค. 2565	เวลา 10.25 น.
ที่ 1/304	ส่ง งานการเงิน

ส่วนราชการกลุ่มพัฒนาคุณภาพและวิชาการ. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุขโทรศัพท์ ๙๙๔๕๖
 ที่สร. ๐๖๑๘.๐๒/๑๑๐ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณบำรุง/เงินงบประมาณ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖. และมอบหมาย
 ผู้รับผิดชอบรหัสบ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

อ้างถึง

๑. หนังสือกองแผนงานและวิชาการที่ สธ. ๐๖๐๔.๐๒.๑/๑๓๙๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
 ได้รับอนุมัติกรอบวงเงินจำนวน ๔๒,๐๘๖,๔๐๐บาท (สี่สิบสองล้านแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาท) โดยเป็นงบดำเนินการ
 ๙,๑๙๐,๐๐๐บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) และงบลงทุน ๓๒,๘๙๖,๔๐๐ บาท (สามสิบสองล้านแปดแสน
 เก้าหมื่นหกพันสี่ร้อยบาท)

๒. หนังสือกองแผนงานและวิชาการที่ สธ. ๐๖๐๔.๐๒.๑/๑๔๐๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบเงินบำรุงพื้นฐานและงานบริการตรวจวิเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่ง
 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุขได้รับอนุมัติกรอบวงเงินจำนวน งบดำเนินการ ๓๖,๘๑๐,๐๐๐ บาท (สามสิบลหก
 ล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาคุณภาพและวิชาการร่วมกับคณะกรรมการบริหารสถาบัน ดำเนินการจัดทำ
 ข้อมูลจัดสรรงบเงินบำรุง/เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อย ดังรายละเอียดใน
 เอกสารแนบ ทั้งนี้ การพิจารณาจัดสรรนี้ คือ ร้อยละ ๑๐๐ ตลอดปีงบประมาณ (โดยรวมกรอบวงเงินที่คาดว่าจะ
 ได้รับในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ด้วยแล้ว)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการจัดสรรงบเงินบำรุง/เงินงบประมาณ ประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มอบหมายผู้รับผิดชอบรหัสบทราบและดำเนินการกรอกรายละเอียดแผนการใช้งบ
 ใน QR code (Google Excel Share) ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ต่อไปจะเป็นพระคุณ



Google Excel Share พอร์มรายละเอียดแผนการใช้งบฯ

อนุมัติ

ทราบ/เห็นชอบ/ดำเนินการตามเสนอ

(นางดวงกมล อิศวุตมางกูร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพและวิชาการ (นายอาชวินทร์ ใจจนวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

เว็ช

ตามเอกสารแนบ

วันที่ ๑๑

๑๗ ต.ค. ๒๕๖๕

รหัสงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปี 2566 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

1.งบพื้นฐาน

1.งบพื้นฐานเจ้าหนี้/ค่าอาหารทำอาหารนอกเวลา

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ประเภทงบ	รหัสงบ	งบที่ได้รับจัดสรร	
				วงเงินจัดสรร ร้อยละ 100	ผู้รับผิดชอบ
1	เงินเดือนพนักงานกระทรวง/ค่าตอบแทน นวพ/ค่า ประกันสังคมพนักงานกระทรวง	งบเงินบำรุง	บำรุง-คชจ.	10,570,000	นางสาวชนันท์ภัสสร พรหมจดีแก้ว
2	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	งบเงินบำรุง	บำรุง-OT	2,000,000	นางสาวอัจฉริยา อนุกุลพิพัฒน์
3	ประกันสังคมพนักงานราชการ	เงินงบประมาณ	Q2920-1	36,000	นางสาวชนันท์ภัสสร พรหมจดีแก้ว
4	งบพื้นฐานเจ้าหนี้(Fix cost ของส่วนกลาง : -ค่า เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร /ค่าล้างเครื่องปรับอากาศ ประจำปี /ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น /ค่า สาธารณูปโภค	เงินงบประมาณ	Q2920-2	1,450,000	นางสาวชนันท์ภัสสร พรหมจดีแก้ว
5	วัสดุคงคลังและบริการจัดการกลาง : ค่าวัสดุ สำนักงาน /ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์/ ค่าวัสดุ วิทยาศาสตร์ (เพื่อใช้ในการบริหารงานกลางของ หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ	Q2920-3	3,000,000	คณะวัสดุคงคลัง
6	ค่าจ้างเหมาคนช่วยปฏิบัติงาน (ที่ได้รับอนุมัติจาก กรมฯ)				
	1. รายการ. - ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงาน (นัก จัดการงานทั่วไป 1 คน)	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.2-12	162,000	นางดวงกมล อัครคุณางกูร
	2. รายการ. - ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงาน (คนงานห้องทดลอง 3 คน)	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.2-12	342,000	นางสาวศิวาฉวี ตังเวียง / นางทิพมาศ สุทธิวราคม
7	ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมของหน่วยงาน				
	7.1 งาน/กิจกรรม ประชุมสถาบันฯ /ประชุม ขับเคลื่อนองค์กร และประชุม War room และอื่นๆ	งบเงินบำรุง	บำรุง+HR 1	100,000	นางสาวชนันท์ภัสสร พรหมจดีแก้ว
	7.2 โครงการ/งาน/กิจกรรม การฟื้นฟูความรู้ด้าน ระบบคุณภาพและด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์	งบเงินบำรุง	บำรุง+HR 2	250,000	นางดวงกมล อัครคุณางกูร
	7.3 โครงการ/งาน/กิจกรรม การทบทวนระบบ บริหารคุณภาพสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	งบเงินบำรุง	บำรุง+HR 3	26,600	นางดวงกมล อัครคุณางกูร
	7.4 โครงการ/งาน/กิจกรรม การกำหนดทิศทาง องค์กร ประจำปีงบประมาณ 2566	งบเงินบำรุง	บำรุง+HR 4	400,000	นางดวงกมล อัครคุณางกูร
	7.5 โครงการ/งาน/กิจกรรม การติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	งบเงินบำรุง	บำรุง+HR 5	400,000	นางดวงกมล อัครคุณางกูร
	7.6 โครงการ/งาน/กิจกรรมการอบรมเชิง ปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษา ความปลอดภัยทางชีวภาพในสถานปฏิบัติการระดับ ๓ (Biosafety level 3 laboratory)	งบเงินบำรุง	บำรุง+HR 6	292,000	นางสาวอัจฉริยา อนุกุลพิพัฒน์
	7.7 โครงการ/งาน/กิจกรรมการจัดการความรู้ด้าน พิษวิทยา ประจำปีงบประมาณ 2566	งบเงินบำรุง	บำรุง+HR 7	350,000	นางสาวดวงวิมล พลภัทรพิเศษกุล
	7.8 โครงการ/งาน/กิจกรรม การพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนางาน	งบเงินบำรุง	บำรุง+HR 8	120,000	นางดวงกมล อัครคุณางกูร
	7.9 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะสำหรับข้า ร่วมประชุม/อบรม/ลงพื้นที่เพื่อปฏิบัติงาน	งบเงินบำรุง	บำรุง-คชจ.+HR	400,000	นายมาสเตอร์ บุญฤทธิ์
	รวม			19,898,600	

รหัสงบประมาณ-ที่ได้รับจัดสรร ปี 2566 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

2.งบงานภารกิจต่อเนื่อง จาก 65

2.งบงานตามภารกิจ ที่ต่อเนื่องจาก ปี 2565

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ประเภทงบ	รหัสงบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
2	งบงานตามภารกิจ ที่ต่อเนื่องจาก ปี 2565 (ไม่รวมรางวัล PO ใ้ค้หนังสือ 65 จึงส่งเข้า Pinaldit 66)				
	- ตรวจสอบโครงการติดเชื้อไวรัสโคโรนาชนิดหายากและจัดเตรียมวัสดุสำหรับทดสอบความชำนาญ	เงินงบประมาณ	Q2920-4	900,000.00	นางสาวพิไลลักษณ์ อัครไพฑูริย์ โอภาส
	- ค่าเช่าตู้แช่แข็ง -80 องศาเซลเซียส (ทวีปภาวกลาง)	เงินงบประมาณ	Q2920-5	449,400.00	นางสาวอัจฉริยา อนุกุลพิพัฒน์
	-ซ่อมระบบหล่อเย็น (Cooling Tower No.1) ของห้อง BSL3 อาคาร ราชชาครว่า	เงินงบประมาณ	Q2920-6	187,250.00	นางสาวอัจฉริยา อนุกุลพิพัฒน์
	-บำรุงรักษา ห้อง BSL3 อาคาร ราชชาครว่า			237,415.00	นางสาวอัจฉริยา อนุกุลพิพัฒน์
	-บำรุงรักษา ห้อง BSL3 อาคาร 4H			795,545.00	นางสาวอัจฉริยา อนุกุลพิพัฒน์
	จ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงาน (นักวิทยาศาสตร์การแพทย์) อนุมัติจ้างเหมาบุคคล เรียบร้อยแล้ว ที่ สช 0618.01.2/9232 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.2-12	216,000.00	นางสาวพจพร กิรินทร์
	-ซ่อมห้องน้ำ (ชาย-หญิง-ห้องรับรอง) ห้องประชุมใหญ่ NIH อาคาร 1	เงินงบประมาณ	Q2920-7	326,000.00	นางเรืองชัย โสเกศ
	-ปรับปรุงซ่อมแซมพื้นหน้าอาคาร 1 ที่ถูกรั่วรด / พื้นทางขึ้นข้างอาคาร 1 (บริเวณ one stop) ที่ถูกรั่วรด / ปรับระดับดินโถงอาคาร 1 ชั้น 1 (ด้านหน้า)	เงินงบประมาณ	Q2920-8	490,000.00	นางเรืองชัย โสเกศ

รหัสบ-ที่ ได้รับจัดสรร ปี 2566 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข

3.งบงานตามภารกิจ ปี 2566 (3.1)

3.งบงานตามภารกิจ ปี 2566(งานบริการ)

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ประเภทงบ	รหัสบ	EOA	PT Provider	จัดสรรต้นทุนงานบริการ ร้อยละ 60 จากรายได้ปี 65 (ฝ่าย)	กรอบงบจัดสรร ณ ฝ่าย ปี 66 (100 %)*	ผู้รับผิดชอบ
3.1	โครงการห้องปฏิบัติการสาธารณสุข สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	งบเงินบำรุง		593,500	10,494,500	14,462,000	25,550,000	
	3.1.1 การอำนวยการระบบคุณภาพ	งบเงินบำรุง	(อยู่กับ 3.2)					
	3.1.2 การบริการตรวจวิเคราะห์และให้บริการทางห้องปฏิบัติการ							
	กลุ่มไวรัสวิทยาทางกรรมแพทย์							
	ฝ่ายไวรัสระบบทางเดินอาหาร	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-01		150,000	567,000	717,000	นายดิทร กิ่งพระศักดิ์
	ฝ่ายไวรัสระบบทางเดินหายใจ	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-02		2,538,000	1,600,000	4,138,000	นางพิลาภลักษณ์ อัครไพฑูริย์ โอภาส
	โคโรนาไวรัส	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-03				-	นางณภสนีย์ทิติ บุญฤทธิ์
	ฝ่ายอาไมไวรัส	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-04	81,000	200,000	567,000	848,000	นางสมภาณี ชนงนมา
	ฝ่ายไวรัสตับอักเสบบ	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-05			32,000	32,000	นายเหรียญศักดิ์ ฤกษ์ชาติ
	ฝ่ายไวรัสก่อมะเร็ง	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-06	50,000	500,000	31,000	581,000	นางพิลาภลักษณ์ อัครไพฑูริย์ โอภาส
	ฝ่ายไวรัสระบบประสาทและโพลีอิมโมโกลบูลิน	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-07		68,000 00	178,000	246,000	นายอรรถวิทย์ สุภาวี
	กลุ่มแบคทีเรียวิทยาทางกรรมแพทย์							
	ฝ่ายแบคทีเรียสำไส้	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-08	70,000		30,000	100,000	นางสาวศิริวรรณ ทัญยานนท์
	ฝ่ายแบคทีเรียหิโรไป	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-09	95,000	200,000	2,400,000	2,695,000	นางเอกวิมล ลุดนเสก
	ฝ่ายแบคทีเรียไร้อากาศ	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-10			86,000	86,000	นายนิเชศา หวังรุ่งทรัพย์
	ฝ่ายซาลโมเนลล่า และซิกเกลลล่า	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-11			229,000	229,000	นายชัยวัฒน์ พูลศรีกาญจน์
	ฝ่ายตรวจวินิจฉัยแบคทีเรียทางการแพทย์	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-12	25,000		240,000	265,000	นางสาวอรพรรณ ศรีพิชัย
	ฝ่ายมัยโคแบคทีเรีย	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-13			630,000	630,000	นางสาวจณิศา อธิเชนากิน
	กลุ่มเชื้อราวิทยาและพาราสิตวิทยา							
	เชื้อราวิทยา	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-14.1			127,000	127,000	นายศรดา แผลงใจ
	พาราสิตวิทยาและสัตว์โรค	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-14.2	65,000		45,000	110,000	นายศรดา แผลงใจ
	กลุ่มภูมิคุ้มกันวิทยา							
	ฝ่ายโรคเกาต์	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-14.3			112,000	112,000	นายศรดา แผลงใจ
	ฝ่าย เลปโตสไปโรซิส เมลิออยโคติสและบรูเซลโลซิส	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-15	12,000		179,000	191,000	นางสาวจวิทย์ สายแสงระวี
	ฝ่ายปฏิบัติการด้านเชื้อถ่ายทอดทางการไฟฟ้า	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-16	103,000	5,838,500	1,090,000	7,031,500	นางสุภาพร สุภาวี
	ฝ่ายปฏิบัติการด้านเชื้ออันตรายสูง	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-17			30,000	30,000	นายเรืองชัย โนนฤ
	กลุ่มกีฏวิทยาทางการแพทย์							
	ฝ่ายวิจัยและทดสอบแมลงทางชีววิทยา	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-18			30,000	30,000	นางสาวนิตยา เมธานันท์
	ฝ่ายวิจัยและทดสอบเคมีกำจัดแมลง	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-19			500,000	500,000	นางสาวณัฏฐา สอนานโธรมภ
	ฝ่ายอนุกรมวิธานและสาหร่ายน้ำจืด	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-20			33,000	33,000	นายสุภกร เจริญพันธ์
	ฝ่ายวิจัยและพัฒนาต้านแมลงพาหะนำโรค	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-21			270,000	270,000	นายจักรวาล ชมภูศิริ
	กลุ่มพืชวิทยาและชีวเคมี							
	ศูนย์พืชวิทยา	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-22	90,000	400,000	236,000	726,000	นายสาธิตวิวัฒน์ ศรีประยะ
	กลุ่มวินิจฉัยโรคกลาง							
	หน่วยวินิจฉัยโรคกลาง	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-23			30,000	30,000	นางสาวอัญญา อัญญาพิพัฒน์
	ฝ่ายทรัพยากรกลางทางห้องปฏิบัติการ	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-24	2,500		1,470,000	1,472,500	นางสาวอัญญา อัญญาพิพัฒน์
	ฝ่ายเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อและเครื่องมือปลอดเชื้อ	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-25			50,000	50,000	นายพิเชษฐ สุทธิวิกรม
	กลุ่มพันธุกรรมทางคลินิก							
	ฝ่ายโลหิตวิทยา	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-26		600,000	2,000,000	2,600,000	นางสาวสาวิตรี คำเรือง
	ศพด.	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-27			300,000	300,000	นายสุทธิวัฒน์ คำใบ
	กลุ่มสัตว์ทดลอง	งบเงินบำรุง	บำรุง 3.1-28			1,370,000	1,370,000	นางสาวนันทิพย์ สิงจานนท์

หมายเหตุ 1.งบนี้ไม่รวม งบรับรองระบบ/งบจัดแจ้งซื้อ/งบสอบเทียบและงบบำรุงรักษาเครื่องมือตามแผนที่ฝ่ายส่ง QA รายการดังกล่าวจะถูกจัดสรรให้ QA ถูกรัสนวม รหัส บำรุง 3.2-08 โดยต้องเสนอผ่าน QM ลงนามและตัดยอดตามแผนมาก่อนส่ง

2. สามารถเบิกจ่ายได้ ภายในวงเงิน ร้อยละ 50 ก่อนไตรมาส 2 (มีนาคม 2566)