

การบริหารจัดการตัวอย่างตรวจและ  
ค่าตรวจวิเคราะห์ชุดสิทธิประโยชน์ **HPV DNA TEST**  
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข



นายสุทธิวัฒน์ ลำไย

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

ศูนย์ประสานงานและเฝ้าระวังโรคทางห้องปฏิบัติการ (ศปส.)

# กรมวิทยาศาสตร์สาธารณสุขไทย อายุ 30 - 60 ปี



## ตรวจ มะเร็งปากมดลูก



### เก็บตัวอย่างด้วยตนเอง

- ✓ ง่าย สะดวก
- ✓ เก็บตัวอย่างเอง
- ✓ ไม่เจ็บหาย่ง
- ✓ ไม่ต้องไปโรงพยาบาล

**ตรวจฟรี**  
ทุกสิทธิรักษา

### 5 ขั้นตอน

- 1 รับชุดตรวจได้ที่สถานพยาบาลใกล้บ้าน  
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล(รพ.สต.)  
/ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ทุกแห่ง
- 2 เก็บสิ่งส่งตรวจได้เอง
- 3 ส่งตัวอย่างกลับไป  
สถานพยาบาลเริ่มต้น
- 4 รับผลตรวจผ่านทาง  
สถานพยาบาลเริ่มต้น
- 5 หากพบความผิดปกติ เข้ารับ  
การตรวจวินิจฉัย และรักษา  
ตามสิทธิโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย



รับชุดตรวจได้ฟรี และสามารถเก็บตัวอย่างด้วยตนเอง  
พร้อมขอคำปรึกษาเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

### วิธีการวิธีเก็บตัวอย่าง



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม : ศูนย์ประสานงานการตรวจวิเคราะห์และเฝ้าระวังโรคทางห้องปฏิบัติการ  
โทร 02-589 9850-8 , 02-951 0000 -11 ต่อ 99248, 99614, 02-951 1485, 02-591 2153

รายชื่อห้องปฏิบัติการเครือข่ายตรวจ ด้วยวิธี HPV DNA testing : <https://service.dmsc.moph.go.th/labs/>

## สปสข. ชวนหญิงไทย ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก

ตรวจฟรี - ไม่มีค่าใช้จ่าย

"มะเร็งปากมดลูก" คือโรคมะเร็งอันดับต้นๆ  
ของผู้หญิงไทย การตรวจคัดกรองเป็นประจำ  
ลดความเสี่ยงได้ สปสข.ชวนหญิงไทยตรวจคัดกรอง  
มะเร็งปากมดลูก **ตรวจฟรี ไม่มีค่าใช้จ่าย**  
ด้วยเทคโนโลยี HPV DNA Test

**HPV DNA Test คืออะไร?**  
ตรวจหา "ดีเอ็นเอ" ของเชื้อไวรัสสายพันธุ์  
ที่ก่อให้เกิดมะเร็งปากมดลูก หากพบแสดงว่า  
มีความเสี่ยง เมื่อรู้เร็ว ก็ลดความเสี่ยงได้  
ซึ่งการตรวจนี้ แม่นยำ สะดวกรวดเร็ว

**ขั้นตอน**

1. ติดต่อหน่วยบริการหรือสถานพยาบาล  
ในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  
แจ้งขอใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  
ก่อนรับบริการพร้อมแสดงบัตรประชาชน
2. หรือจองคิวเข้ารับบริการได้ง่ายๆ ผ่าน  
แอปพลิเคชันเป๋าตัง กระเป๋าสุขภาพ  
เลือกสิทธิสุขภาพดีป้องกันโรค
3. หรือขอรับชุดตรวจคัดกรอง  
มะเร็งปากมดลูก โดยทางกิ่งส่งตรวจ  
ด้วยตนเอง (HPV Self Sampling)  
ที่หน่วยบริการที่เข้าร่วม เช่น ร้านยา  
คลินิกการพยาบาล ฯลฯ

สอบถาม สปสข.  
โทร. 1330

ไลน์ สปสข.  
(ไลน์ไอดี @thso)

สำนักงานหลักประกัน  
สุขภาพแห่งชาติ

สปสข. โทร. 1330

ตรวจคัดกรองมะเร็ง

**เป๋าตัง**

สิทธิสุขภาพ

สิทธิประโยชน์

- ถุงยางอนามัย
- ยามักุมกำเนิด
- การคุมกำเนิด
- การฝากครรภ์

**ตรวจคัดกรองมะเร็งสตรี**

- ตรวจคัดกรองไวรัสตับอักเสบบี
- ตรวจสุขภาพฟรี

- ๖.๒ การให้บริการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกแก่หญิงไทยที่มีช่วงอายุ ดังนี้
- ๖.๒.๑ อายุตั้งแต่ ๓๐ - ๕๙ ปี ทุกคน โดยเป็นการเข้ารับบริการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ๑ ครั้ง ทุก ๕ ปี
- ๖.๒.๒ อายุตั้งแต่ ๑๕ - ๒๙ ปี โดยเป็นการเข้ารับบริการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกในกรณีที่มีความเสี่ยงสูง (ครั้งแรก) และให้ได้รับตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ๑ ครั้ง ทุก ๕ ปี

สตรีไทย อายุระหว่าง 30 - 60 ปี (ทุกสิทธิการรักษา)

ณ วันที่ได้รับการคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ด้วยวิธี HPV DNA Test

จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) หรือสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการ

**\*\*หมายเหตุ :** ควรตรวจสอบอายุกลุ่มเป้าหมายโดยเฉพาะช่วงอายุ 29 - 30 ปี โดยจะต้องมีอายุครบ 30 ปีบริบูรณ์เป็นต้นไป ณ วันที่เข้ารับบริการตรวจคัดกรองฯ และต้องมีอายุไม่เกิน 60 ปี (59 ปี 11 เดือน 29 วัน) ณ วันที่เข้ารับบริการตรวจคัดกรองฯ

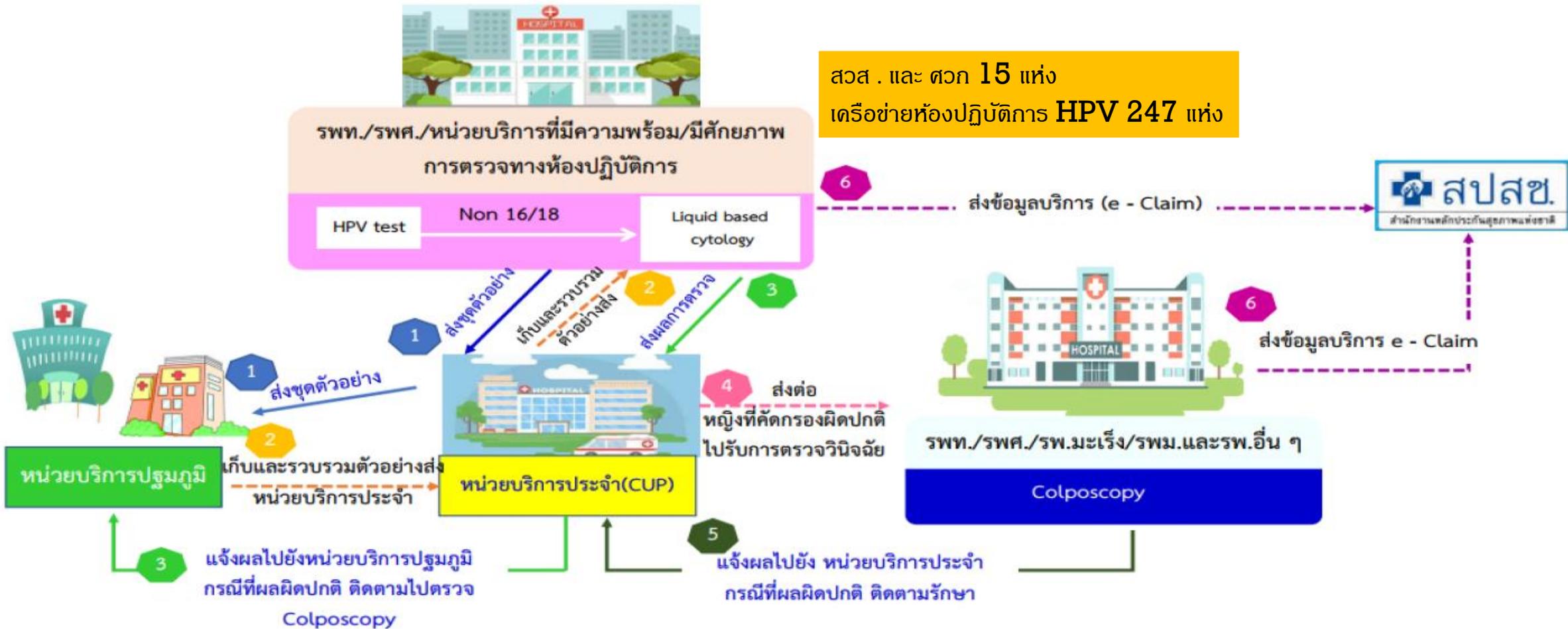


# ขั้นตอนและแนวทางการจัดระบบบริการ (Service Design)

Phase IV : ปีงบประมาณ 2563 - 2567

กลุ่มเป้าหมาย :สตรีไทยทุกสิทธิการรักษา อายุ 30 - 60 ปี

ระยะเวลา : คัดกรองทุก 5 ปี



1. โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่นที่รับเป็นหน่วยตรวจ HPV DNA Test จัดซื้อชุดตรวจ HPV DNA Test และส่งชุดเก็บตัวอย่างไปยังโรงพยาบาลแม่ข่าย
2. โรงพยาบาลแม่ข่าย (CUP) กระจายชุดเก็บตัวอย่างไปยัง รพ.สต. หรือหน่วยบริการปฐมภูมิในเครือข่าย
3. รพ.สต.หรือหน่วยบริการปฐมภูมิของโรงพยาบาลตรวจสอบประวัติการตรวจคัดกรองซ้ำ ลงทะเบียน และบันทึก รายละเอียดต่างๆ ของผู้รับบริการ เช่น วันที่มีประจำเดือนครั้งสุดท้าย ประวัติการตั้งครรภ์ วันที่เก็บตัวอย่าง เป็นต้น ในโปรแกรม HPVCXS2020 ผ่านทางเว็บไซต์ <http://hpv.nci.go.th:8081/hpv/login.jsp> พิสูจน์ยืนยันตัวตนผู้รับบริการตามระบบ Authentication ที่ สปสช. กำหนด จากนั้นเก็บตัวอย่างส่งตรวจแล้วรวบรวมเพื่อนำส่งกลับไปยังโรงพยาบาลแม่ข่าย พร้อมใบนำส่งตัวอย่าง (รายงาน 03)
4. โรงพยาบาลแม่ข่ายตรวจสอบส่งตรวจ และกดรับข้อมูลผู้รับบริการในโปรแกรม HPVCXS2020 จากนั้นรวบรวมส่งตรวจพร้อมใบนำส่งตัวอย่างส่งไปยังโรงพยาบาลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบในการตรวจทดสอบ HPV DNA Test
5. โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่นที่รับเป็นหน่วยตรวจ HPV DNA Test ตรวจสอบส่งตรวจ กดรับข้อมูลผู้รับบริการในโปรแกรม HPVCXS2020 และทำการตรวจตามวิธีของห้องปฏิบัติการ (HPV DNA Test และ Liquid Based Cytology) จากนั้นบันทึกผลการตรวจในโปรแกรม HPVCXS2020
6. รพ.สต.หรือหน่วยปฐมภูมิของโรงพยาบาล หน่วยรวบรวม หรือโรงพยาบาลแม่ข่าย สามารถตรวจสอบและพิมพ์ผลการตรวจเพื่อนำไปแจ้งให้ผู้รับบริการทราบผ่านทางโปรแกรม HPVCXS2020
7. รพ.สต. หรือหน่วยปฐมภูมิของโรงพยาบาล รวมถึงโรงพยาบาลแม่ข่ายติดตามผู้ที่มีผลการคัดกรองผิดปกติ ทำการส่งต่อ (refer) ไปยังโรงพยาบาลเพื่อการตรวจวินิจฉัยโรคด้วยการส่องกล้อง (Colposcopy) ตามระบบของเขตสุขภาพ





# การบันทึกข้อมูลในปีงบประมาณ 2566 (ภาพรวม)

## สพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข



1. เข้าใช้งานโปรแกรม HPVcxs2020 (<http://hpv.nci.go.th/>) ตรวจสอบเช็คลิสทียอายุ และประวัติการคัดกรอง (ใช้คีย์)
2. บันทึกข้อมูลทั่วไปและข้อมูลการคัดกรองในโปรแกรม HPVcxs2020
3. เก็บสิ่งส่งตรวจ/ พร้อมพิมพ์ใบนำส่ง แล้วรวบรวมส่งให้ CUP

## สพ.แม่ข่าย / CUP



1. เข้าใช้งานโปรแกรม <http://hpv.nci.go.th/>
2. ตรวจสอบข้อมูลและสภาพสิ่งส่งตรวจเมื่อข้อมูลถูกต้องให้กด "รับข้อมูล"
3. รวบรวมสิ่งส่งตรวจพร้อมใบนำส่ง ส่งให้กับหน่วยตรวจตามเครือข่ายที่กำหนดผ่านระบบการขนส่งที่ตกลงกันไว้

## สพ. / หน่วยบริการที่มีศักยภาพ



1. ทำการตรวจ HPV DNA Test
2. บันทึกผลการตรวจในโปรแกรม HPVcxs2020

มีการเชื่อมต่อข้อมูลการตรวจ HPV DNA Test ระหว่างระบบ LIS กับโปรแกรม HPVcxs2020

## e-Claim 2020



ส่งข้อมูลเพื่อเบิกจ่ายเงิน



รับข้อมูลการคัดกรองและการตรวจ  
ยืนยันผล (Colposcopy) จาก สปสช.

## ปีงบประมาณ 66

เขต 1-12 ระบบ HPVcxs2020+ E-claim  
เขต 13 **KTB Health platform**

## ปีงบประมาณ 67

เขต 1-13 ระบบ **KTB Health platform**

HPV  
Screening



Copyright © 2014 HDC.  
All rights reserved.

# การรับและบริหารจัดการตัวอย่าง



## จุดรับ-ส่งตัวอย่างและงานรายงานผล



สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข  
(อาคาร 1 ชั้น 1)

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

กระทรวงสาธารณสุข

88/7 ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0-2951-0000-11 ต่อ 99248 หรือ 99614  
0-2951-1485

โทรศัพท์ /โทรสาร 0-2591-2153

E-Mail : [cclts@dmsc.mail.go.th](mailto:cclts@dmsc.mail.go.th)

### เวลาทำการ

☞ ส่งตัวอย่าง

วันเวลาราชการ จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-15.30 น

☞ รอบนำส่งตัวอย่างยังห้องปฏิบัติการ

4 รอบ เวลา 10.00น. 11.00น. 14.00น. 15.30น.

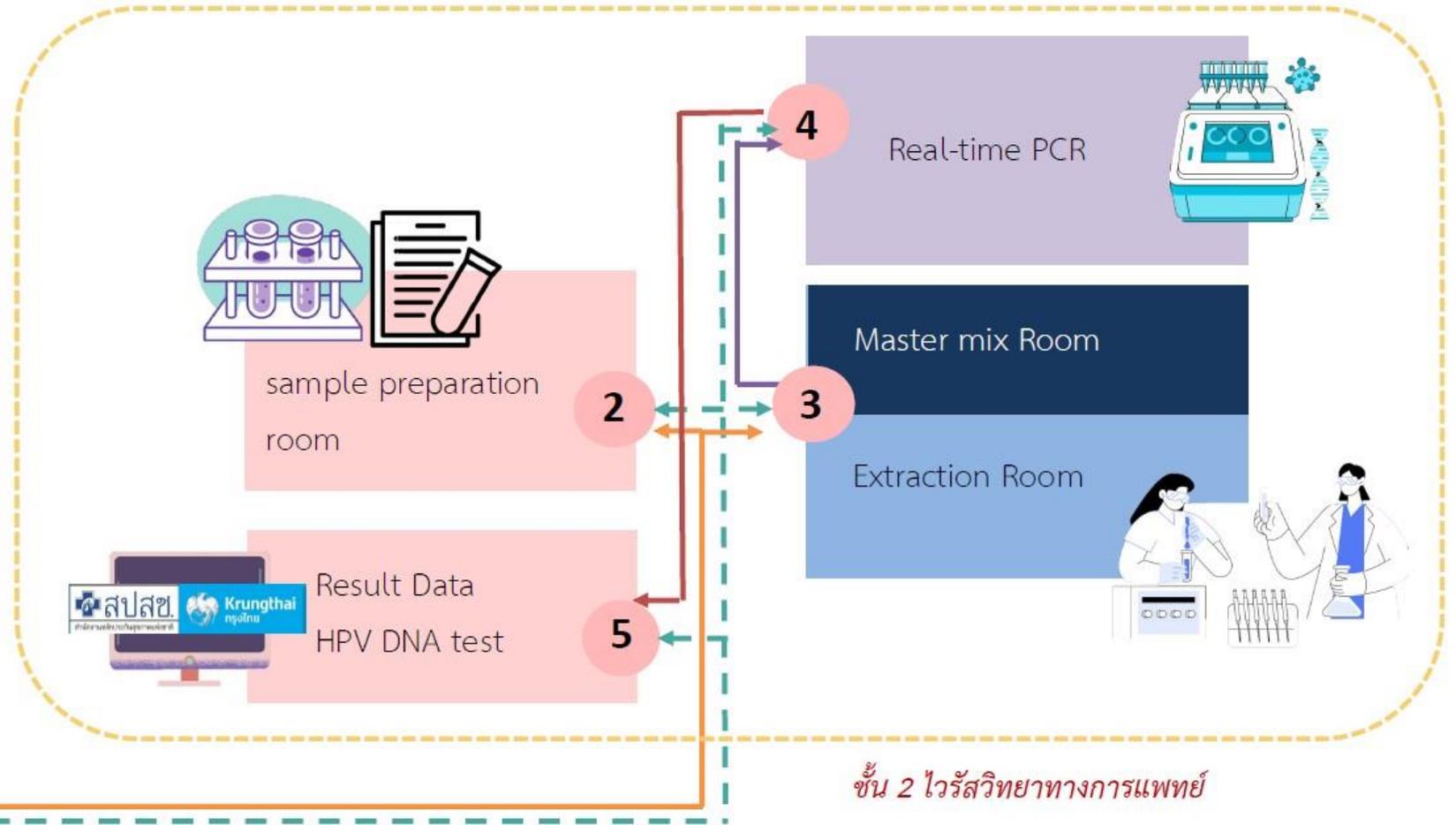


# การตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกด้วยวิธี HPV DNA test

## สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข



จุดรับตัวอย่างและบันทึก  
รายละเอียดตัวอย่าง  
(ศปส. ชั้น 1 อาคาร 1)



# ขั้นตอนการส่งตรวจ



ผู้ใช้บริการส่งเอกสารนำส่ง และตัวอย่างส่งตรวจที่ ศปส.สวส.



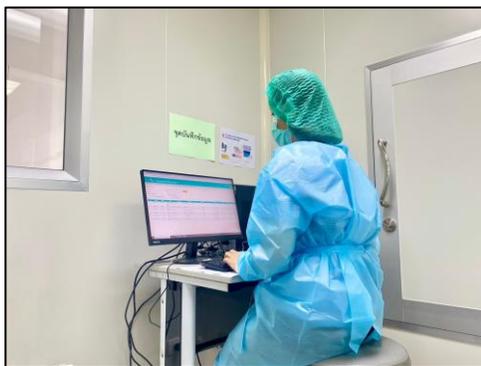
เจ้าหน้าที่ ศปส. ตรวจสอบ จำนวนตัวอย่าง และประเภทสิทธิจากเอกสาร



1. นำไปห้องจัดการตัวอย่าง
2. ตรวจสอบข้อมูลตามสิทธิ—>กดรับ
3. ให้หมายเลขตัวอย่าง



นำตัวอย่างส่งห้องปฏิบัติการ ตามรอบเวลา



สรุปข้อมูลพร้อมพิมพ์ใบปะหน้า/ ใบติดตามงาน (Batch tag)



ตรวจสอบสภาพและคัดแยกตัวอย่าง





- เก็บกระปุกน้ำยา/หลอดเก็บตัวอย่าง ไว้ที่อุณหภูมิห้อง (15-30 องศาเซลเซียส)
- เก็บให้พ้นแสงและไม่ร้อนเกินไป
- ประสานงานเพื่อนำส่งตัวอย่างพร้อมใบนำส่ง ให้กับโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่นที่รับเป็นหน่วยตรวจ **HPV DNA Test** (ไม่ควรเก็บตัวอย่างส่งตรวจไว้เกิน 2 สัปดาห์)



# ໂປຣແກຣມ **HPVCSX2020**





# การดำเนินงาน สำหรับหน่วยตรวจ

รพ.มะเร็ิง /  
รพ.ที่มีศักยภาพ

## การปฏิบัติ:

1. เข้าใช้งาน โปรแกรม <http://hvp.nci.go.th/> เพื่อกรอกรับข้อมูลที่มาจากหน่วยรวบรวม และลงผล Lab HPV/Cytology
2. เลือกเมนู “ข้อมูลรรับจากหน่วยรวบรวม (สำหรับหน่วยตรวจ)” และทำการตรวจเช็คสภาพสิ่งส่งตรวจ
3. กรอกรับข้อมูล เมื่อข้อมูลในระบบกับข้อมูลข้างกระป๋องสิ่งส่งตรวจตรงกัน (เมื่อกรอกรับข้อมูลแล้ว ข้อมูลเหล่านี้จะหายไปจากหน้าเมนูนี้ แล้วจะไปแสดงผลที่เมนู “ลงผล (HPV Test)” เพื่อรอรับการบันทึกผล Lab
4. ทำการตรวจ Lab

**หมายเหตุ :** เข้าสู่ระบบ โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เป็นรหัสหน่วยบริการ 5 หลัก

\* เมื่อเข้าใช้งานครั้งแรก ให้ทำการเปลี่ยนรหัสผ่านทันที เพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน โดยระบบจะให้กรอกข้อมูลของบุคคลที่ทำการเปลี่ยนรหัสผ่านด้วย

สามารถค้นหาตาม ชื่อ / นามสกุล/ เลขบัตร ประชา. ได้ เพื่อความสะดวกในการกรอกรับข้อมูล

#	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ นามสกุล	วันเกิด	HCODE หน่วยเก็บ	HCODE หน่วยรวบรวม	วันที่เก็บตัวอย่าง
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						
รับข้อมูล						

Showing 1 to 10 of 1,805 entries



# การดำเนินงาน สำหรับหน่วยตรวจ

รพ.มะเร็ง /  
รพ.ที่มีศักยภาพ

## การบันทึกผล Lab ในระบบ (ต่อ)

1. เมื่อได้ข้อมูลผล LAB จากเครื่องตรวจวิเคราะห์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่หน่วยตรวจ บันทึกผล Lab ในเมนู “ผล LAB(HPV Test)” โดยฝั่งด้านขวาจะแสดงข้อมูลรายชื่อผู้รับบริการที่รอลงผล LAB โดยสามารถค้นหาข้อมูลเลขบัตรประชาชน หรือชื่อ-นามสกุล ของผู้รับบริการได้ หลังจากนั้นเลือก “แสดงข้อมูล”

The screenshot displays the HPV Screening system interface. On the left, a sidebar menu includes options like 'หน้าหลัก', 'ลงทะเบียนผู้รับบริการ', and 'ผล LAB (HPV Test)'. The 'ผล LAB (HPV Test)' option is highlighted with a red box. The main area shows a table titled 'รายชื่อผู้รอลงผล Lab' with columns for 'เลขบัตรประชาชน', 'ชื่อ นามสกุล', 'อายุ', 'HCODE หน่วยเก็บ', 'HCODE หน่วยรวบรวม', and 'วันที่เก็บตัวอย่าง'. The table contains 10 rows, each with a 'แสดงข้อมูล' (Show Info) button highlighted in red. The bottom of the interface shows 'Showing 1 to 10 of 1,161 entries' and a pagination control with 'Previous', '1', '2', '3', '4', '5', '...', '117', and 'Next'.



# การดำเนินงาน สำหรับหน่วยตรวจ

รพ.มะเร็ง /  
รพ.ที่มีศักยภาพ

## การบันทึกผล Lab ในระบบ (ต่อ)

จะต้องทำการบันทึกผลและยืนยันผลด้วยข้อมูลถึงจะมีความสมบูรณ์และแสดงผลที่หน่วยเก็บและหน่วยรวบรวม โดยจะแบ่งผลเป็น 4 กลุ่ม คือ

1. Negative
2. HPV Type 16
3. HPV Type 18
4. HPV Type non 16/18

4.1 กรณีเก็บส่งตรวจโดยเจ้าหน้าที่ : สามารถตรวจ LBC ต่อได้เลยโดยอัตโนมัติ

4.2 กรณีเก็บส่งตรวจด้วยตนเอง (HPV Self-sampling) : แจ้งให้หน่วยบริการ (หน่วยเก็บตัวอย่าง) นัดหมายผู้รับบริการมาทำการเก็บตัวอย่างอีกครั้ง โดยเป็นการเก็บส่งตรวจด้วยเจ้าหน้าที่ เพื่อให้สำหรับตรวจ LBC เท่านั้น

หมายเหตุ : หน่วยตรวจจะยังไม่สามารถลงผล LBC ได้ จนกว่าหน่วยเก็บตัวอย่างจะลงทะเบียนบันทึกข้อมูลครั้งที่ 2 สำหรับตรวจ LBC

The screenshot shows a patient record for a 54-year-old female. The interface includes fields for patient ID, name, age, and various medical codes. A red box highlights the 'ข้อมูล Lab' (Lab Information) section, which contains a dropdown menu for 'ผล' (Result) currently set to 'Negative', a dropdown for 'ผู้ตรวจผล' (Tester) set to 'เลือก' (Select), and a date field for 'วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด' (Last updated date). A yellow callout box points to the 'ผล' dropdown menu, which lists options: 'Negative', 'HPV Type 16', 'HPV Type 18', and 'HPV Type non 16,18'.

เจ้าหน้าที่ห้อง LAB  
ของหน่วยตรวจฯ  
บันทึกข้อมูลใน  
ส่วนนี้



# การดำเนินงาน สำหรับหน่วยตรวจ

รพ.มะเร็ิง /  
รพ.ที่มีศักยภาพ

เมื่อลงผล Lab เรียบร้อยแล้ว ให้หัวหน้างานหรือผู้รับผิดชอบตรวจสอบผล Lab ความถูกต้องของข้อมูล ที่เมนู “ยืนยันผล LAB (HPV Test)” เมื่อข้อมูลมีความถูกต้องให้ กด ยืนยันผล

หากผล HPV = Positive Type non 16/18  
4.1 กรณีเก็บสิ่งส่งตรวจโดยเจ้าหน้าที่ : สามารถตรวจ LBC ต่อได้เลยโดยอัตโนมัติ  
4.2 กรณีเก็บสิ่งส่งตรวจด้วยตนเอง (HPV Self-sampling) : แจ้งให้หน่วยบริการ (หน่วยเก็บตัวอย่าง) นัดหมายผู้รับบริการมาทำการเก็บตัวอย่างอีกครั้ง โดยเป็นการเก็บสิ่งส่งตรวจด้วยเจ้าหน้าที่ เพื่อใช้สำหรับตรวจ LBC เท่านั้น  
หมายเหตุ : หน่วยตรวจจะยังไม่สามารถลงผล LBC ได้ จนกว่าหน่วยเก็บตัวอย่างจะลงทะเบียนบันทึกข้อมูลครั้งที่ 2 สำหรับตรวจ LBC

\*หมายเหตุ เมื่อกดยืนยันผล Lab HPV แล้วจะ ไม่สามารถแก้ไขข้อมูล ได้ เนื่องจากข้อมูลที่ผ่านการยืนยันผลจะถูกส่ง ไปเบิกเงินต่อในระบบ e-Claim ดังนั้นควรตรวจสอบให้รายละเอียดก่อนกดยืนยันผล Lab



# สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน สำหรับหน่วยตรวจ

รพ.มะเร็ง /  
รพ.ที่มีศักยภาพ

1



## ตรวจรับ Sample

- ใช้งานระบบ HPVcx2020 (<http://hpv.nci.go.th/>)
- ตรวจสอบจำนวน sample และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจาก CUP ให้ตรงกับระบบ HPVcx2020 กด “รับข้อมูล”

2



Key order ในระบบ LIS และติด sticker บนกระป๋อง

3



## เตรียม Sample ก่อนเข้าเครื่องตรวจ

- ตรวจสอบชื่อ-นามสกุล บนกระป๋องกับ sticker
- Mix sample ให้เข้ากัน
- ตรวจสอบคุณภาพของ sample ไม่ให้มีตะกอนหรือเมือกปน

4



## โหลด Sample เข้าเครื่อง

อ่านผล และบันทึกผล lab รายงานผลส่งคืนพื้นที่ผ่านระบบ HPVcx2020



# การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลบริการ Krungthai Digital Health Platform

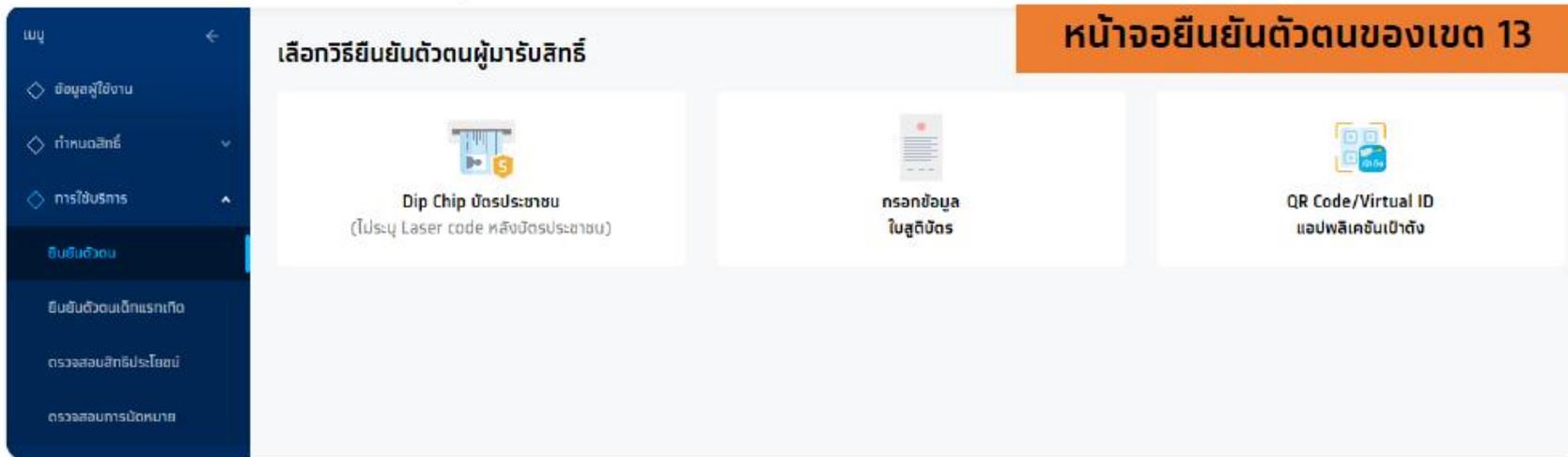
สำหรับ User โรงพยาบาล



Krungthai  
กรุงไทย

# การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

เมื่อประชาชนเข้ามาใช้บริการ ต้องทำการยืนยันตัวตน ไปยังหัวข้อ **การใช้บริการ > ยืนยันตัวตน** โดยระบบจะแสดงวิธียืนยันตัวตนผู้มารับสิทธิ์ด้วยวิธีต่างๆ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้



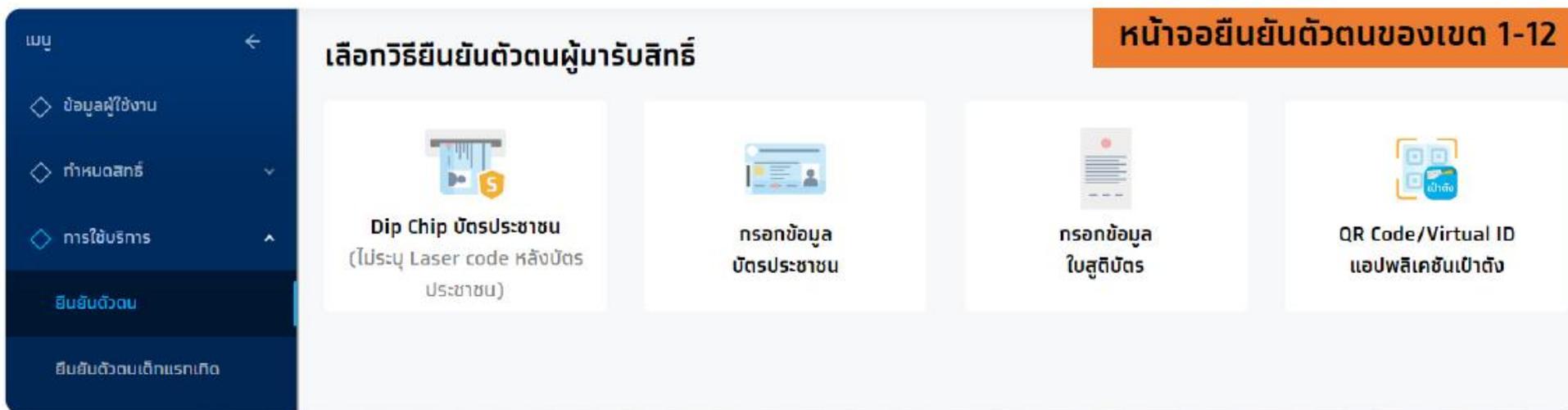
เมนู <

- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- กำหนดสิทธิ์
- การใช้บริการ
- ยืนยันตัวตน**
- ยืนยันตัวตนเด็กแรกเกิด
- ตรวจสอบสิทธิ์ประโยชน์
- ตรวจสอบการปิดหมาย

เลือกวิธียืนยันตัวตนผู้มารับสิทธิ์

หน้าจอยืนยันตัวตนของเขต 13

- Dip Chip บัตรประชาชน (ไม่ระบุ Laser code หลังบัตรประชาชน)
- กรอกข้อมูล ใบสูติบัตร
- QR Code/Virtual ID แอปพลิเคชันเป๋าตัง



เมนู <

- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- กำหนดสิทธิ์
- การใช้บริการ
- ยืนยันตัวตน**
- ยืนยันตัวตนเด็กแรกเกิด

เลือกวิธียืนยันตัวตนผู้มารับสิทธิ์

หน้าจอยืนยันตัวตนของเขต 1-12

- Dip Chip บัตรประชาชน (ไม่ระบุ Laser code หลังบัตรประชาชน)
- กรอกข้อมูล บัตรประชาชน
- กรอกข้อมูล ใบสูติบัตร
- QR Code/Virtual ID แอปพลิเคชันเป๋าตัง

# การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

สำหรับประชาชนที่ทำการลงทะเบียนยืนยันตัวตนผ่าน “กระเป๋าสุขภาพ” มาแล้ว ให้หน่วยงานเลือก QR Code/Virtual ID แอปพลิเคชันเป๋าตัง ให้ผู้เข้ารับบริการทำการทดแสดง QR Code แล้วหน่วยบริการสแกน QR Code ดังกล่าว หรือระบุ Virtual ID 9 หลัก จากนั้น คลิก **ตรวจสอบสิทธิ์** หากข้อมูลถูกต้องจะแสดงข้อมูลของประชาชน ให้ตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นคลิก **ยืนยัน**



กรณีนี้อุปกรณ์สแกนบาร์โค้ดสามารถใช้สแกน QR Code Health ID ของประชาชนได้ทันที

หากไม่สามารถกรอกเลข 9 หลักได้ QR Health ID แทนได้

สแกน QR Code หรือสนวน Virtual ID 9 หลัก บน Health Wallet ผ่านแอปพลิเคชันเป๋าตัง เพื่อทำการยืนยันตัวตน

ชื่อ - นามสกุล :

เลขบัตรประชาชน :

เพศ : ชาย

อายุ : 29 ปี 1 เดือน

วัน/เดือน/ปี เกิด : 25/10/2536

# การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

เมื่อ **ยืนยันตัวตนสำเร็จ** แล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ใช้บริการ ซึ่งจะพบหน้ากิจกรรมนัดหมายและปุ่มรับบริการ กรณียืนยันการรับบริการเจ้าหน้าที่หน่วยบริการทำการกดปุ่ม **รับบริการ** ระบบจะบันทึกการยืนยันรับบริการกิจกรรมดังกล่าว ผู้รับบริการมาตามเวลาที่นัดหมาย และ **ต้องมาที่หน่วยบริการ** ที่นัดหมายเท่านั้น หากมาไม่ตรงหน่วยที่นัดหมายไว้ ต้องติดต่อให้หน่วยที่นัดหมายทำการยกเลิกนัดหมาย หรือ ติดต่อ 1330 เพื่อยกเลิกนัดหมาย



< ยืนยันตัวตน

### ข้อมูลผู้ใช้บริการ

ชื่อ - นามสกุล :	วาสุรณีย์ แสนสุขภาพดี	เพศ :	หญิง
วันเกิด :	01/11/2497	อายุ :	66 ปี 3 เดือน
เลขบัตรประชาชน :	1 2300 00000 00 0	HN Code :	-
เบอร์มือถือ :	-	เบอร์ติดต่ออื่นๆ :	-
สิทธิการรักษาหลัก :	สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	หน่วยบริการปฐมภูมิ :	-
หน่วยบริการรับส่งต่อ :	-	หน่วยบริการประจำ :	-

บิงประเภณ : 2564

1 กิจกรรมนัดหมาย    กิจกรรมที่ได้รับสิทธิ (19)    กิจกรรมอื่นๆ (1)    ประวัติการใช้บริการ

ค้นหา

รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	วันที่นัดหมาย
1	7	บริการอนามัยเจริญพันธ์		
C01	มาฉีดคุมกำเนิด	SW.เมกาชน		

แสดง 1 - 1 จาก 1 รายการ

2 รับบริการ

# การรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ กรณีเข้ารับบริการปกติ

- ห้องปฏิบัติการจัดทำรายงานผลหลังการตรวจวิเคราะห์เสร็จสิ้นแล้ว
- จัดทำรายงานจากระบบ iLab Plus
- เจ้าหน้าที่ ศปส. ตรวจสอบความถูกต้องใบรายงานผล
- **จัดส่งรายงานผลการตรวจเบื้องต้นทาง e-mail** ตามที่ผู้รับบริการร้องขอ
- ประสานโทรแจ้งผู้รับบริการ กรณีที่ผู้รับบริการแจ้งขอรับใบรายงานผลการตรวจด้วยตนเอง หรือจัดส่งผลการตรวจทางไปรษณีย์ลงทะเบียน
- เอกสารที่ต้องนำมาแสดงเพื่อติดต่อขอรับผล
  1. แบบตอบรับการให้บริการ
  2. บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/ใบอนุญาตขับขี่/หนังสือเดินทาง

ระบบรับส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ กรณีวิทยาศาสตร์การแพทย์ (iLab Plus)

สำหรับหน่วยงานผู้ขอรับบริการ



ระบบรับส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ (iLab Plus)

- e-Submission ส่งคำขอได้ทุกที่ทุกเวลา
- e-Report ดาวน์โหลดยาฉบับออนไลน์
- e-Tracking ตรวจสอบสถานะตัวอย่าง
- Historical ตรวจสอบประวัติการส่งตัวอย่าง

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ | DMScNews | 0-2589-9850-8

**\*\*\*กรณีทำแบบตอบรับการให้บริการสูญหายหรือไม่ได้นำแบบตอบรับการให้บริการมา**

**ผู้รับบริการกรอกแบบบันทึกขอรับใบรายงานผลฯ ศปส. จะสอบกลับไปยังหน่วยงานของผู้รับบริการให้แน่ใจว่าเป็นผู้ที่**

**ได้รับมอบหมายให้มารับรายงานผล \*\*\***

# การบริหารจัดการค่าตรวจวิเคราะห์



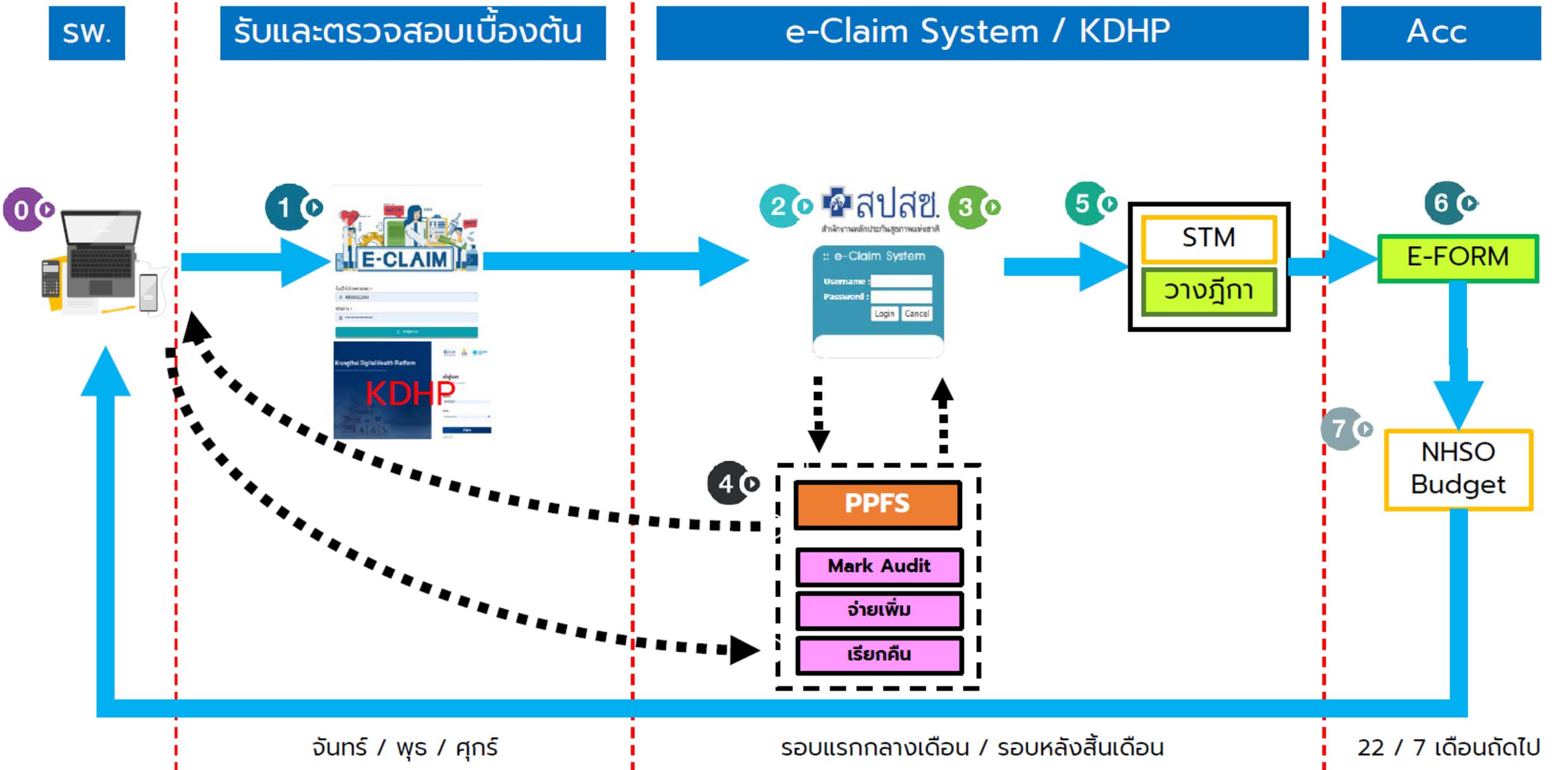
# แนวทาง

- ตัวอย่างที่ผ่านการตรวจสอบสิทธิ สปสช จากหน่วยส่ง
  - ตรวจสอบข้อมูลตัวอย่าง → KTB Health  
→ HPVCSX2020
  - บันทึกข้อมูล/รายงานผล → KTB Health  
→ HPVCSX2020
  - การเรียกเก็บ → E-claim
    - Manual key in
    - 16 แฟ้ม
  - การตรวจสอบการจ่าย → NHSO Budget

ไม่พบข้อมูลสิทธิ

- ตัวอย่างที่ไม่ผ่านการตรวจสอบสิทธิ /ระบบบริการปกติ
  - รับตัวอย่างผ่านระบบ → iLabPlus
  - บันทึกข้อมูล → iLabPlus
  - รายงานผล → iLabPlus
  - การเรียกเก็บ → DMSc Payment
  - การตรวจสอบการจ่าย → DMSc Payment

# 1. บริการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก โดยวิธี pap smear/HPV DNA/VIA



# รหัสรายการเบิกจ่าย

บริการอื่นๆที่ยังไม่ได้จัดหมวด

- 1B004N ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ด้วยวิธี PAP SMEAR ผลเป็นลบ
- 1B004P ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ด้วยวิธี PAP SMEAR ผลเป็นบวก
- 1B004\_0N ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ด้วยวิธี VIA ผลเป็นลบ
- 1B004\_0P ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ด้วยวิธี VIA ผลเป็นบวก
- 1B005 ตรวจยืนยันมะเร็งปากมดลูก (Colposcopy)

บริการเฉพาะ

กลุ่มรายการ \*

6 CCS

รายการ \*

รายการ

0320277\_0 LBC Negative

0320277\_1 LBC Positive

1B0046\_0 HPV Negative

1B0046\_01 HPV Negative (HPV 16,18 and other types)

1B0046\_1 HPV Positive type 16/18

1B0046\_11 HPV Positive type 16/18 (HPV 16,18 and other types)

1B0046\_2 HR HPV Positive type non 16/18

1B0046\_21 HR HPV Positive type non 16/18 (HPV 16,18 and other types)



ผู้ป่วยนอก

ผู้ป่วยใน

ทะเบียนผู้มีสิทธิ

บริการ

ช่วยเหลือ

จัดการข้อมูล

ผู้ป่วยนอก / สร้าง บันทึกผู้ป่วยนอก

กลับ

บันทึก

UCS สิทธิ UC

ข้อมูลทั่วไป(F1)

การวินิจฉัยโรค(F2)

การผ่าตัดหัตถการ(F3)

ค่าใช้จ่ายสูง(F4)

มะเร็ง(F5)

บริการเฉพาะ(F6)

คำรักษาพยาบาล(F7)

ค้นหาผู้ป่วยนอก

บันทึกผู้ป่วยนอก

วันที่เข้ารับบริการ \*  
01/10/2565

เวลา \*  
11:58

### ข้อมูลทั่วไปผู้ป่วยนอก

เลขบัตรประจำตัวผู้ป่วย(HN) \*

เลขบัตรประจำตัวผู้ป่วย(HN)

ประเภทบัตร \*

1 บัตรประชาชน

หมายเลขบัตร \*

3-4(

ตรวจสอบสิทธิ

ค่านำหน้า \*

5 นาง

ชื่อผู้ป่วย

นามสกุลผู้ป่วย

เพศ \*

หญิง

นน. แกร็บ

0.0000

วันเกิด

30/01/2521

สถานภาพ \*

1 โสด

สัญชาติ \*

099 ไทย

อาชีพ \*

000 ((-))

อายุ (ปี-เดือน)

44 ปี 8 เดือน



ผู้ป่วยนอก >



ผู้ป่วยใน >



ทะเบียนผู้มีสิทธิ >



บริการ >



ช่วยเหลือ >



จัดการข้อมูล >

ผู้ป่วยนอก / สร้าง บันทึกผู้ป่วยนอก

กลับ

บันทึก

UCS สิทธิ UC

### ข้อมูลทั่วไปผู้ป่วยนอก

เลขบัตรประจำตัวผู้ป่วย(HN) \*

เลขบัตรประจำตัวผู้ป่วย(HN)

ประเภทบัตร \*

1 บัตรประชาชน

หมายเลขบัตร \*

3-4(

ตรวจสอบสิทธิ

คำนำหน้า \*

5 นาง

ชื่อผู้ป่วย

นามสกุลผู้ป่วย

เพศ \*

หญิง

นน. แกร็บ

0.0000

วันเกิด

30/01/2521

สถานภาพ \*

1 โสด

สัญชาติ \*

099 ไทย

อาชีพ \*

000 ((-))

อายุ (ปี-เดือน)

43 ปี 8 เดือน

### ข้อมูลสิทธิ

ไขสิทธิ  ไม่ไขสิทธิ

สิทธิประโยชน์

UCS สิทธิ UC

เงื่อนไขการเรียกเก็บ

กรุณาเลือก

โครงการพิเศษ

โครงการพิเศษ

หน่วยบริการหลัก

11010 รพช.ชนบท

จังหวัดตามบัตรทอง

4000 ขอนแก่น

เขต(สปสช.)

สาขาพื้นที่(ขอนแก่น)

รหัส Authen Code / เลขอนุมัติ

PP1007991295

ประเภทการให้บริการ

กรุณาเลือก



# การดำเนินงาน สำหรับหน่วยตรวจ

รพ.มะเร็ง /  
รพ.ที่มีศักยภาพ

การส่งออกข้อมูลให้แผนกการเงิน  
นำเข้าระบบ e-Claim เพื่อทำเรื่องเบิกจ่าย

หน่วยตรวจ (Center Lab) สามารถ Export ไฟล์ข้อมูลจากโปรแกรม HPVcxs2020 เพื่อ  
นำเข้าระบบ e-Claim สำหรับขอรับค่าชดเชยในการดำเนินงานได้ โดยมีวิธีการดังนี้

HPV Screening

12250 [ สถาบันมะเร็งแห่งชาติ ]

E-Claim (HPV)

Show 10 entries

Download

จำนวนข้อมูล 3

วันที่สร้างไฟล์ 22/6/2564 09:28:06

Showing 1 of 1 entries

Previous 1 Next

ดาวน์โหลดข้อมูล HPV E-Claim

\*\*\*หมายเหตุ : ข้อมูลที่ส่งมาจะเรียงข้อมูลที่ได้มีการแสดงผลและยืนยันผล Lab (HPV Test) แล้วเท่านั้น โดยข้อมูลที่ส่งมาจะเรียงนับวันติดต่อกันจากจุดจนถึงเวลานี้ (วันที่ปัจจุบัน - 1)

HPV E-Claim

HPV

CYTO

## ไฟล์ HPV Test

1. เมนู e-claim เลือก HPV
2. เลือก “สร้างไฟล์สำหรับ HPV e-Claim
3. เลือก “Download”
4. นำไฟล์ที่ได้จากการ Download ส่งให้กับเจ้าหน้าที่แผนกจัดเก็บรายได้ของ รพ. นำไฟล์เข้าระบบ e-Claim ของ สปสช. เพื่อส่งเบิกเงิน

## ไฟล์ Cytology

ดำเนินการตามขั้นตอนเหมือนไฟล์ HPV แต่มีข้อแนะนำคือ ให้ส่งเบิกไฟล์ HPV เรียบร้อยก่อน แล้วค่อยส่งไฟล์ Cytology ตาม เพื่อให้ระบบ e-Claim ประมวลผลได้ถูกต้อง เพราะมีข้อมูล HPV Type non 16/18 แล้ว



# การดำเนินงาน สำหรับหน่วยตรวจ

รพ.มะเร็ิง /  
รพ.ที่มีศักยภาพ

การส่งออกข้อมูลให้แผนกการเงิน  
นำเข้าระบบ e-Claim เพื่อทำเรื่องเบิกจ่าย

หน่วยตรวจ (Center Lab) สามารถ Export ไฟล์ข้อมูลจากโปรแกรม HPVcxS2020 เพื่อ  
นำเข้าระบบ e-Claim สำหรับขอรับค่าชดเชยในการดำเนินงานได้ โดยมีวิธีการดังนี้

บริการ / นำเข้าข้อมูล 16 แฟ้ม

← กลับ    นำเข้าข้อมูล 6

ชนิดของไฟล์:  DBF     TEXT

สิทธิประโยชน์: สิทธิประโยชน์

ประเภทข้อมูล:  OP Refer     OP     IP

:  นำเข้าข้อมูลซ้ำ

แนบไฟล์:  แบบไฟล์ \*รองรับชุดข้อมูลขนาดรวมไม่เกิน 15 MB

INS \*  X

PAT \*  X

กลุ่มงานประกัน หรืองาน  
จัดเก็บรายได้ของหน่วยบริการที่  
เป็นหน่วยตรวจ (Center Lab) จะ  
เป็นผู้รับผิดชอบในการนำส่ง  
ข้อมูลให้ สปสช.

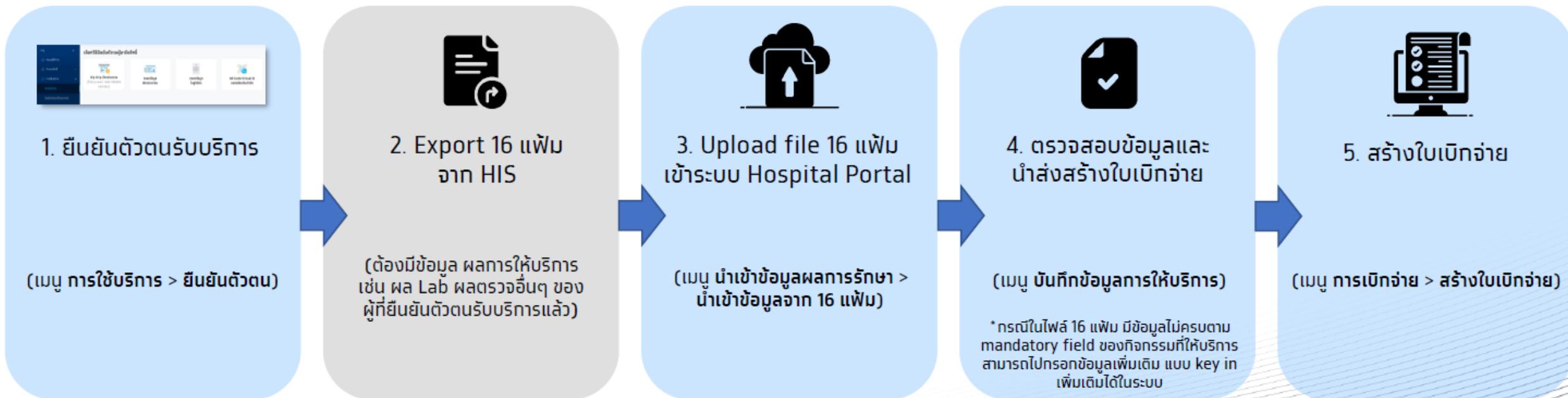
# Flow นำเข้าข้อมูลผลการรักษา (upload 16 แพ้ม)

การ Upload ไฟล์ 16 แพ้ม ใช้ทดแทนการ ทรอกข้อมูล “บันทึกข้อมูลการให้บริการ” แบบ key in

## เตรียมความพร้อมการ upload 16 แพ้ม

1. ตรวจสอบ Format file, file name ให้ตรงตาม format ที่ระบบกำหนด  
(เอกสารรายละเอียดดาวน์โหลดได้จากเมนู **ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร > รายละเอียดของไฟล์การนำเข้าข้อมูลผลการเข้ารับรักษา 16 แพ้ม**)
2. ตรวจสอบ กิจกรรมที่สามารถ upload 16 แพ้มได้จากเมนู **นำเข้าข้อมูลผลการรักษา > รายชื่อกิจกรรมที่สามารถอัปโหลดได้**

⚠ สำคัญ หลังจาก Upload 16 แพ้มแล้ว ต้องทำ 2 ขั้นตอนนี้ด้วย



- Hospital Portal
- Hospital Information System (HIS)

# P51 - การตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกโดยวิธี HPV DNA Test

## บันทึกข้อมูลการให้บริการ

### การจัดการบริการ

การจัดการบริการ \* :  ในหน่วยบริการ

นอกหน่วยบริการ

เบอร์โทรศัพท์ผู้รับบริการหรือญาติที่สามารถติดต่อได้ :

### การตรวจร่างกาย

ประจำเดือนครั้งสุดท้าย :

กรณีไม่ทราบประจำเดือนครั้งสุดท้าย :

จำนวนตั้งครรภ์ (ครั้ง) :

ผ่านการคลอดแบบปกติ (ครั้ง) :   ไม่เคยผ่านการคลอดแบบปกติ

Clinical Finding :  Check Up

ปวดท้องน้อย

Mass

อื่นๆ

[🔗 ลิงก์คำคำตอบ](#)

### ประเภทน้ำยาตรวจ

น้ำยาตรวจที่ใช้ \* :  ใช้น้ำยาตรวจชนิด 16,18 และสายพันธุ์อื่นๆ (HPV type 16, 18 and other)

ใช้น้ำยาตรวจชนิดจำแนก 14 สายพันธุ์ขึ้นไป (HPV 14 Type Fully)

### ผลการตรวจคัดกรอง

ผลการตรวจคัดกรอง \* :  ผลลบ (Negative)

พบเชื้อ HPV ชนิด 16 หรือ 18

พบเชื้อ HPV ในกลุ่ม High risk (HR) ชนิดอื่นๆ ที่ไม่ใช่ชนิด 16 หรือ 18

ชื่อหน่วย Lab ที่ตรวจ :

นักเซลล์วิทยา :

1. หน่วยเก็บตัวอย่าง : 1.1) ทำการ Authen ผู้รับบริการในระบบของ สปสช.

1.2) ตรวจสอบประวัติการคัดกรองซ้ำ และเงื่อนไขการเข้าร่วมโครงการ ฯ

ทำการเก็บส่งตรวจและบันทึกข้อมูลในโปรแกรม HPVcxS2020 ผ่านเว็บไซต์สถาบันมะเร็งแห่งชาติ



2. หน่วยรวบรวม (รพ.แม่ข่าย) : กดรับและส่งต่อส่งตรวจให้หน่วยตรวจ (Center Lab) ตามเครือข่ายที่กำหนดร่วมกันภายในจังหวัด



3. หน่วยตรวจ (Center lab) : 3.1) ทำการกดรับส่งตรวจและทำการตรวจ LAB HPV รวมถึง LBC

3.2) Export file ผลตรวจ HPV และ LBC ส่งต่อให้แผนกจัดเก็บรายได้หรือศูนย์ประกันของ รพ.

3.3) แผนกจัดเก็บรายได้หรือศูนย์ประกันของ รพ. นำเข้า e-claim ในรูปแบบ 16 แฟ้ม



## การรับเงินโอนจาก สปสช.

สปสช.จะโอนเงินให้หน่วยบริการ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. ค่าเก็บตัวอย่าง : สปสช.จะโอนให้ รพ.แม่ข่าย (cup) จำนวน 50 บาท

2. ค่าตรวจ HPV : สปสช.จะโอนให้ หน่วยตรวจ Lab HPV จำนวน 370 บาท ถ้าตรวจ LBC ด้วย ก็จะได้รับอีก 250 บาท

หมายเหตุ : หากหน่วยบริการนั้นสามารถเก็บตัวอย่างและตรวจ Lab HPV ได้เอง จะได้รับเงิน  $50+370 = 420$  บาท



# สรุป

## PRE ANALYSIS

- ให้ความสำคัญต่อการจัดการด้านตรวจสอบข้อมูลสิทธิ การอบรม เตรียมความพร้อมบุคคล อุปกรณ์ วิธีดำเนินการ และประสานงานด้านสิทธิการใช้งาน
- ระบบเครือข่ายหน่วยรวบรวมตัวอย่าง การขนส่ง
- การบริหารจัดการแบบ BATCH TRACKING เพื่อการติดตามการดำเนินงาน ได้ตลอดกระบวนการงาน (รับตัวอย่าง → เบิกจ่าย)

## POST ANALYSIS

- เตรียมความพร้อมบุคคลโดยเฉพาะหน่วยการเงิน อุปกรณ์ วิธีดำเนินการ และประสานงานด้านวิธีการใช้งานระบบเบิกจ่ายแบบต่างๆ
- การเก็บรวบรวมข้อมูล เอกสาร เพื่อทวนกลับทั้งส่วนผลการตรวจวิเคราะห์ และส่วนข้อมูลประกอบด้านบริหารจัดการ (ระบบ ACHIEVE)
- การต่อยอดการใช้งานข้อมูลจากโครงการ และตัวอย่างที่เหลือ โดยวิเคราะห์และจัดการให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและพื้นที่



## ติดต่อส่งตัวอย่าง/สอบถามข้อมูล

ศูนย์ประสานงานการงานตรวจวิเคราะห์และเฝ้าระวังโรคทางห้องปฏิบัติการ

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข (อาคาร 1 ชั้น 1)

88/7 ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0-2951-0000-11 ต่อ 99248 หรือ 99614,  
0-2589-9850-8 ต่อ 99248 หรือ 99614, 0-2951-1485

โทรศัพท์/โทรสาร 0-2591-2153

E-mail: [cclts@dmsc.mail.go.th](mailto:cclts@dmsc.mail.go.th)  
[splabnih@gmail.com](mailto:splabnih@gmail.com)



LINE Official ACCOUNT



# เข้ารัฐ

- ข้อมูลการส่งตรวจวิเคราะห์ สถานะของตัวอย่าง
- **Sample Tracking**

# ออกรัฐ

- สถานะของรายงานผลวิเคราะห์
- ตรวจสอบว่าถึงมือผู้รับบริการทุกมิติ (พื้นที่ เขตสุขภาพ)

# ตามครบ

- แจกเก็บค่าตรวจวิเคราะห์ ครอบคลุมรายการ
- การจัดการด้านค่าบริการครบถ้วน

# จบที่ ศปส.

บริการด้านข้อมูลการตรวจวิเคราะห์ การส่งตรวจ การเก็บตัวอย่าง ข้อมูลการบริการ ในจุดเดียว

# ขอบคุณที่ใช้บริการ

# THANK YOU

